



*Der Text dieser Satzung ist nach dem aktuellen Stand sorgfältig erstellt; gleichwohl sind Übertragungsfehler nicht ausgeschlossen. Verbindlich ist der amtliche, beim Prüfungsamt oder in der Studienberatung einsehbare Text bzw. die im Internet unter <https://www.amtliche-bekanntmachungen.uni-bayreuth.de/de/> amtlich bekannt gemachte Satzung. Bitte beachten Sie die Regelungen zum Inkrafttreten in der jeweiligen Änderungssatzung!*

**Studien- und Prüfungsordnung  
für den Studiengang Rechtswissenschaft  
an der Universität Bayreuth  
vom 30. September 2020  
in der Fassung der Sammeländerungssatzung  
vom 9. Januar 2023**

Auf Grund von Art. 13 Abs. 1 Satz 2 in Verbindung mit Art. 58 Abs. 2 und Art. 61 Abs. 2 Sätze 1 und 2 des Bayerischen Hochschulgesetzes (BayHSchG) sowie § 38 der Ausbildungs- und Prüfungsordnung für Juristen (JAPO) erlässt die Universität Bayreuth folgende Satzung:

## Inhaltsverzeichnis

<b>Erster Teil Studienordnung (§§ 1 bis 20)</b> .....	5
<b>Abschnitt I Allgemeiner Teil (§§ 1 bis 4a)</b> .....	5
§ 1 Studiengang .....	5
§ 2 Studienziel.....	5
§ 3 Regelstudienzeit .....	5
§ 4 Ordnungsgemäßes Studium .....	6
§ 4a Prüfungsamt.....	6
<b>Abschnitt II Besonderer Teil (§§ 5 bis 20)</b> .....	7
§ 5 Inhalt des Studiums .....	7
§ 6 Gliederung des Studiums .....	9
§ 7 Lehrveranstaltungen .....	10
§ 8 Grundphase .....	10
§ 9 Pflichtveranstaltungen und Leistungsnachweise in der Grundphase für Studienanfängerinnen und Studienanfänger im Wintersemester .....	10
§ 10 Pflichtveranstaltungen und Leistungsnachweise in der Grundphase für Studienanfängerinnen und Studienanfänger im Sommersemester.....	12
§ 11 Abschluss der Grundphase .....	13
§ 12 Pflichtveranstaltungen in der Mittelphase.....	14
§ 13 Leistungsnachweise der Mittelphase.....	14
§ 14 Pflichtveranstaltungen in der Wiederholungs- und Vertiefungsphase .....	15
§ 15 Wirtschaftswissenschaftliche Zusatzausbildung.....	15
§ 16 Technikwissenschaftliches Zusatzstudium und Zusatzstudium Informatik und Digitalisierung.....	16
§ 17 Studienplan.....	16
§ 18 Praktische Studienzeiten.....	16
§ 19 Erste Juristische Prüfung.....	17
§ 20 Studienberatung.....	17
<b>Zweiter Teil Prüfungsordnung (§§ 21 bis 60)</b> .....	18
<b>Abschnitt I Allgemeiner Teil (§§ 21 bis 26a)</b> .....	18
§ 21 Dekanin und Dekan .....	18
§ 22 Täuschung, Ordnungsverstoß .....	18
§ 23 Nachprüfungsverfahren .....	19
§ 24 Berücksichtigung von Schutzbestimmungen.....	20
§ 25 Berücksichtigung besonderer Belange Studierender mit Behinderung oder chronischer Erkrankung und in besonderen Lebenslagen .....	21
§ 26 Anerkennung von Prüfungsleistungen .....	21

§ 26a Einreichung von Prüfungsleistungen.....	22
<b>Abschnitt II Zwischenprüfung (§§ 27 bis 40).....</b>	<b>22</b>
§ 27 Zweck der Zwischenprüfung.....	22
§ 28 Prüfungsausschuss für die Zwischenprüfung.....	22
§ 29 Prüferinnen und Prüfer für die Zwischenprüfung.....	23
§ 30 Zwischenprüfung.....	23
§ 31 Zulassungsverfahren.....	24
§ 32 Anerkennung von Prüfungsleistungen in der Zwischenprüfung.....	25
§ 33 Nachfrist.....	25
§ 34 Meldung zu den Teilprüfungen, Versäumnis.....	25
§ 35 Bewertung.....	26
§ 36 Bestehen und Nichtbestehen.....	27
§ 37 Wiederholung.....	27
§ 37a Verbesserungsmöglichkeit im Grundlagenfach.....	28
§ 38 Ungültigkeit der Prüfung.....	28
§ 39 Mängel im Prüfungsverfahren.....	28
§ 40 Einsicht in die Prüfungsakten.....	29
<b>Abschnitt III Juristische Universitätsprüfung (§§ 41 bis 60).....</b>	<b>29</b>
<b>Unterabschnitt 1 Allgemeine Bestimmungen.....</b>	<b>29</b>
§ 41 Zweck der Prüfung.....	29
§ 42 Prüfungsleistungen.....	29
§ 43 Prüfungsausschuss für die Juristische Universitätsprüfung.....	30
§ 44 Prüferinnen und Prüfer.....	31
§ 45 Bescheide.....	31
§ 46 Ausschluss von der Teilnahme, Rücktritt, Versäumnis und Verhinderung.....	31
<b>Unterabschnitt 2 Zulassung zum Schwerpunktbereichsstudium.....</b>	<b>32</b>
§ 47 Zulassung zum Schwerpunktbereichsstudium.....	32
<b>Unterabschnitt 3 Studienbegleitende wissenschaftliche Arbeit gemäß § 40 Abs. 1 Satz 1 Nr. 1 JAPO.....</b>	<b>33</b>
§ 48 Studienbegleitende wissenschaftliche Arbeit.....	33
§ 49 Studienbegleitende schriftliche Seminarleistung.....	33
§ 50 Verteidigung der wissenschaftlichen Thesen.....	<b>Fehler! Textmarke nicht definiert.</b>
§ 51 Bewertung der studienbegleitenden wissenschaftlichen Arbeit.....	37
§ 52 Wiederholung der studienbegleitenden wissenschaftlichen Arbeit.....	37
§ 53 Anerkennung von studienbegleitenden Prüfungsleistungen.....	38

<b>Unterabschnitt 4 Studienabschließende Prüfungsleistung gemäß § 40 Abs. 1 Satz 1 Nr. 2 JAPO</b> .....	39
§ 54 Studienabschließende Prüfungsleistung.....	39
§ 55 Zulassung zur studienabschließenden Klausur.....	39
§ 56 Bewertung der studienabschließenden Klausur.....	40
§ 57 Wiederholung der studienabschließenden Klausur.....	41
§ 58 Anerkennung von studienabschließenden Prüfungsleistungen.....	42
<b>Unterabschnitt 5 Prüfungsgesamtnote der Juristischen Universitätsprüfung</b> .....	42
§ 59 Prüfungsgesamtnote.....	42
§ 60 Einsicht in die Prüfungsakten.....	43
<b>Dritter Teil Verleihung des akademischen Grades „Diplom-Jurist Univ.“ (§ 61)</b> .....	43
§ 61 Voraussetzungen der Verleihung des akademischen Grades „Diplom-Jurist Univ.“.....	43
<b>Vierter Teil Übergangs- und Schlussbestimmungen (§§ 62 und 63)</b> .....	44
§ 62 Inkrafttreten.....	44
§ 63 Übergangsregelung.....	44

## **Erster Teil Studienordnung (§§ 1 bis 20)**

### **Abschnitt I Allgemeiner Teil (§§ 1 bis 4a)**

#### **§ 1**

#### **Studiengang**

<sup>1</sup>Die Rechts- und Wirtschaftswissenschaftliche Fakultät bietet den Studiengang Rechtswissenschaft mit dem Ziel der Ersten Juristischen Prüfung an (§ 19). <sup>2</sup>Diese Studien- und Prüfungsordnung regelt den Ablauf des Studiums auf der Grundlage der Ausbildungs- und Prüfungsordnung für Juristen (JAPO) vom 13. Oktober 2003 (GVBl S. 758) in der jeweils gültigen Fassung.

#### **§ 2**

#### **Studienziel**

- (1) Das Studium vermittelt die Kenntnis und das Verständnis des Rechts mit seinen geschichtlichen, gesellschaftlichen, philosophischen, wirtschaftlichen, politischen, rechtsphilosophischen, ethischen und europarechtlichen Bezügen und bereitet auf die Erste Juristische Prüfung vor.
- (2) Die Inhalte des Studiums berücksichtigen die rechtsprechende, verwaltende, gesetzgebende und rechtsberatende Praxis einschließlich der hierfür erforderlichen Schlüsselqualifikationen wie Verhandlungsmanagement, Gesprächsführung, Rhetorik, Streitschlichtung, Mediation, Vernehmungslehre, Kommunikationsfähigkeit und fachbezogene Fremdsprachenkenntnisse.

#### **§ 3**

#### **Regelstudienzeit**

- (1) Die Regelstudienzeit richtet sich nach den Vorschriften des Deutschen Richtergesetzes in der jeweils geltenden Fassung.
- (2) Das Studium kann jeweils zum Winter- oder zum Sommersemester aufgenommen werden.
- (3) Die vorgeschriebenen Pflichtveranstaltungen einschließlich der Pflichtveranstaltungen im Schwerpunktbereich dürfen insgesamt 170 Semesterwochenstunden nicht überschreiten.

## **§ 4**

### **Ordnungsgemäßes Studium**

- (1) In jedem Semester sind eine angemessene Zahl von Lehrveranstaltungen über die in § 18 Abs. 2 JAPO aufgeführten juristischen Pflichtfächer und nach Aufnahme des Schwerpunktbereichsstudiums eine angemessene Zahl von Pflichtveranstaltungen aus dem Katalog des gewählten Schwerpunktbereichs (§ 5 Abs. 2) zu belegen (vgl. §§ 22, 23 JAPO).
- (2) Im Laufe des Studiums hat die Teilnahme an fremdsprachigen rechtswissenschaftlichen Veranstaltungen oder rechtswissenschaftlich ausgerichteten Sprachkursen im Umfang von vier Semesterwochenstunden zu erfolgen; darüber ist ein Leistungsnachweis zu erbringen.
- (3) Für die Teilnahme an sämtlichen Prüfungen des Studiengangs Rechtswissenschaft einschließlich Wiederholungsprüfungen ist eine gültige Immatrikulation für den Studiengang an der Universität Bayreuth im Zeitpunkt der Prüfung erforderlich.
- (4) Bei mehrgliedrigen Prüfungsleistungen und Leistungsnachweisen gilt die Prüfung erst im Zeitpunkt des Absolvierens des letzten Prüfungsteils als abgelegt.

## **§ 4a**

### **Prüfungsamt**

<sup>1</sup>Studentische Anträge und Einwendungen in Prüfungsangelegenheiten sind grundsätzlich an das Prüfungsamt zu richten. <sup>2</sup>Das Prüfungsamt berücksichtigt die Belange der Studierenden, soweit dies mit dem Hochschulrecht vereinbar ist. <sup>3</sup>Das Prüfungsamt und die Fakultät arbeiten vertrauensvoll zusammen.

## Abschnitt II Besonderer Teil (§§ 5 bis 20)

### § 5

#### Inhalt des Studiums

- (1) Das Studium der Rechtswissenschaft erstreckt sich auf die Prüfungsgebiete der Ersten Juristischen Staatsprüfung (§ 18 JAPO) sowie einen von der oder dem Studierenden zu wählenden Schwerpunktbereich (§ 39 JAPO).
- (2) <sup>1</sup>Schwerpunktbereiche sind:
  1. Internationales Recht  
Völkerrecht I, Völkerrecht II, Europarecht II, Internationales Privatrecht I, Internationales Privatrecht II, Internationales Handelsrecht (International Commercial Law I – International Sales Law), Internationales Verfahrensrecht  
  
fakultativ: Schiedsverfahren und Alternative Dispute Resolution, Grundzüge einer ausländischen Rechtsordnung in fremder Sprache, Geschichte der Menschenrechte, EMRK, Verbraucherkollisionsrecht, Internationales und Europäisches Steuerrecht, Recht der europäischen Beihilfen, M&A-Transaktionen (M&A transactions), Konfliktmanagement in der Praxis
  2. Geistiges Eigentum und Wettbewerb  
Immaterialgüterrecht I (insbesondere Gewerblicher Rechtsschutz), Immaterialgüterrecht II (insbesondere Urheberrecht), Deutsches und Europäisches Kartellrecht (Competition Law), Lauterkeitsrecht, Know-How-Schutz, Vertiefung im Immaterialgüter- und Wettbewerbsrecht  
  
fakultativ: Europarecht II, IP Lizenz- und Technologietransfer
  3. Unternehmen, Kapital & Strukturierung  
Personengesellschaftsrecht und Unternehmensnachfolge, Kapitalgesellschaftsrecht, Europäisches Unternehmensrecht (European Company Law), Unternehmensnachfolge in der Praxis, Kapitalmarktrecht (Capital Markets Law), Konzernrecht, Umwandlungsrecht, M&A-Transaktionen (M&A transactions)
  4. Unternehmen und Steuern  
Personengesellschaftsrecht und Unternehmensnachfolge, Kapitalgesellschaftsrecht, Europäisches Unternehmensrecht (European Company Law), Einkommensteuerrecht, Unternehmenssteuerrecht, Internationales und Europäisches Steuerrecht, Abgabenordnung und Grundlagen des Steuerrechts  
  
fakultativ: Unternehmensnachfolge in der Praxis, Konzernrecht, Umwandlungsrecht

5. Unternehmen und Arbeit  
Kapitalgesellschaftsrecht, Europäisches Unternehmensrecht (European Company Law), Umwandlungsrecht, Koalitions-, Tarifvertrags- und Arbeitskampfrecht, Betriebsverfassungsrecht, Unternehmensmitbestimmung, Europäisches Arbeitsrecht, Transaktionsarbeitsrecht  
  
fakultativ: Konzernrecht
6. Wirtschafts-, Medizin- und Steuerstrafrecht  
Vertiefung und Ergänzung StGB, Vertiefung StPO (insbesondere Verteidigung), Insolvenzstrafrecht, Medizinstrafrecht; Wirtschaftsstrafrecht Allgemeiner Teil (einschließlich internationaler Bezüge), Abgabenordnung und Grundlagen des Steuerrechts, Steuerstrafrecht  
  
fakultativ: Umweltstrafrecht, Medienstrafrecht
7. Märkte der digitalen Welt  
Privatrecht der sozialen Medien, Vertragstypen für die digitale Welt, Immaterialgüterrecht II (insbesondere Urheberrecht), Datenschutzrecht, Grundlagen der Wirtschaftsinformatik, Recht der Neuen Medien, Praktische Fallbeispiele  
  
fakultativ: Internationales Privatrecht I, Lauterkeitsrecht, Deutsches und Europäisches Kartellrecht (Competition Law), Medienrecht, Europarecht II, Dimensionen von Medien und Gesellschaft
8. Öffentliches Wirtschaftsrecht  
Pflichtsegmente: Europarecht II, Grundlagen des öffentlichen Wirtschaftsrechts, Vertiefung Verwaltungsrecht  
  
Wahlsegmente: (mindestens ein Segment einschließlich praktischer Fallbeispiele):
  - a) Lebensmittelrecht I und II,
  - b) Umweltrecht I und II,
  - c) Gesundheitsrecht und Sozialrecht oder
  - d) Energierecht und Medienrecht  
fakultativ: Deutsches und Europäisches Kartellrecht (Competition Law); Umweltstrafrecht, Fachplanungsrecht, International Environmental Law, Umweltrecht III (Stoffrecht), Lauterkeits- und markenrechtliche Bezüge des Lebensmittelrechts
9. [weggefallen]
10. [weggefallen]

11. Menschenrechte: Geschichte, Theorie, Internationalisierung

Pflichtsegment: Geschichte der Menschenrechte, Theorie der Menschenrechte (Human Rights Theory), Völkerrecht I

Wahlsegmente (mindestens ein Segment; Segmente, die Veranstaltungen enthalten, die als Grundlagenfach in der Zwischenprüfung nach § 30 absolviert wurden, sind nicht wählbar):

- a) Wirtschaftsrechtsgeschichte, Rechtssoziologie, Verfassungsgeschichte der Neuzeit
- b) Wirtschaftsrechtsgeschichte, Rechtssoziologie, Allgemeine Staatslehre
- c) Völkerrecht II, EMRK, Human Rights in Africa

fakultativ: Übung mit praktischen Fällen

<sup>2</sup>Sind Titel von Veranstaltungen in deutscher und in englischer Sprache aufgeführt, so können sie alternativ in einer der beiden Sprachen angeboten werden (§ 47 Abs. 1 S. 2). <sup>3</sup>Bei Schwerpunktbereichen mit Pflicht- und Wahlsegmenten bezieht sich die Prüfung auf diejenigen Veranstaltungen, die in dem Pflichtsegment und in dem jeweils gewählten Wahlsegment enthalten sind.

## § 6

### Gliederung des Studiums

- (1) Das Studium gliedert sich in eine Grundphase, eine Mittelphase und in eine Wiederholungs- und Vertiefungsphase.
- (2) <sup>1</sup>In der Grundphase soll an das Studium des Rechts mit seinen geschichtlichen, philosophischen und gesellschaftlichen Grundlagen herangeführt und in die Pflichtfächer eingeführt werden. <sup>2</sup>Der Erfolgskontrolle dienen u. a. die in § 9 Abs. 1 Satz 2 bzw. § 10 Abs. 1 Satz 2 genannten Leistungsnachweise (vgl. §§ 27 ff.).
- (3) <sup>1</sup>Die Mittelphase dient insbesondere dem Studium der Pflichtfächer. <sup>2</sup>Der Erfolgskontrolle über das Studium der Pflichtfächer dienen die Übungen für Fortgeschrittene im Zivilrecht, Öffentliches Recht und im Strafrecht im vierten bis sechsten Semester.
- (4) <sup>1</sup>Die Schwerpunktbereiche werden in der Regel ab dem fünften Semester angeboten und dienen der Ergänzung des Studiums, der Vertiefung der mit ihnen zusammenhängenden Pflichtfächer und, soweit sie solche aufweisen, der Vermittlung internationaler Bezüge. <sup>2</sup>Das Schwerpunktbereichsstudium umfasst mindestens 12 und höchstens 14 Semesterwochenstunden. <sup>3</sup>Die darin angebotenen Lehrveranstaltungen dürfen höchstens zu 50 v. H. die Pflichtfächer vertiefen (vgl. § 39 Abs. 2 JAPO). <sup>4</sup>Es wird sichergestellt, dass alle zugehörigen Pflichtveranstaltungen bis zum Ablauf der Regelfrist für die Juristische Universitätsprüfung besucht werden können.

- (5) In der Wiederholungs- und Vertiefungsphase werden zur Examensvorbereitung Wiederholungs- und Vertiefungskurse bzw. Examinatorien, Crashkurse sowie Klausurenkurse angeboten.
- (6) <sup>1</sup>Die Vermittlung der Grundlagen des Rechts, einschließlich der Veranstaltungen „Bausteine des Rechts“ und der „Methodenlehre“, sowie der Schlüsselqualifikationen findet ab dem ersten Semester statt und erstreckt sich über alle drei Phasen des Studiums. <sup>2</sup>Das Nähere regelt der Studienplan. <sup>3</sup>Auf § 17 wird verwiesen.

## § 7

### Lehrveranstaltungen

- (1) <sup>1</sup>Lerninhalte und -ziele des Studiums werden in Vorlesungen bzw. Grundkursen, Übungen für Fortgeschrittene, einfachen Seminaren, Wiederholungs- und Vertiefungskursen bzw. Examinatorien, Crashkursen sowie Klausurenkursen zur Examensvorbereitung und Lehrveranstaltungen nach § 24 Abs. 2 Satz 1 JAPO vermittelt. <sup>2</sup>Im Rahmen des Schwerpunktbereichstudiums werden studienbegleitende Seminare zur Erbringung der studienbegleitenden Prüfungsleistung im Schwerpunktbereich (§ 48) angeboten.
- (2) <sup>1</sup>Pflichtveranstaltungen sind Lehrveranstaltungen, die den Pflichtstoff des Examens einschließlich des gewählten Schwerpunktbereichs vermitteln. <sup>2</sup>Ergänzungsveranstaltungen geben die Möglichkeit der Ergänzung und Vertiefung.

## § 8

### Grundphase

<sup>1</sup>Die Pflichtveranstaltungen und erforderlichen Leistungsnachweise in der Grundphase richten sich für Studienanfängerinnen und Studienanfänger im Wintersemester nach §§ 9 und 11. <sup>2</sup>Für Studienanfängerinnen und Studienanfänger im Sommersemester richten sich die Pflichtveranstaltungen und erforderlichen Leistungsnachweise in der Grundphase nach §§ 10 und 11.

## § 9

### Pflichtveranstaltungen und Leistungsnachweise in der Grundphase für Studienanfängerinnen und Studienanfänger im Wintersemester

- (1) <sup>1</sup>Pflichtveranstaltungen in der Grundphase sind die Vorlesung über die Grundlagen des Rechts einschließlich der Rechts- und Verfassungsgeschichte und die Vorlesungen zum Bürgerlichen Recht, zum Öffentlichen Recht und zum Strafrecht. <sup>2</sup>Die diesbezüglichen Leistungsnachweise im Sinne von § 11 können in den nachstehenden Teilbereichen erbracht werden:

1. im Zivilrecht in den Veranstaltungen
  - a) allgemeiner Teil des Bürgerlichen Gesetzbuches,
  - b) allgemeines Schuldrecht und Recht der gesetzlichen Schuldverhältnisse,
  - c) Sachenrecht,
  - d) Recht der vertraglichen Schuldverhältnisse,
- e) Handelsrecht und Grundlagen des Gesellschaftsrechts oder Arbeitsrechts,<sup>2</sup> im Strafrecht in den Veranstaltungen
  - a) Grundkurs Strafrecht I (Allgemeiner Teil),
  - b) Grundkurs Strafrecht II (Vertiefung des Allgemeinen Teils und Delikte gegen Persönlichkeits- und Gemeinschaftswerte),
  - c) Grundkurs Strafrecht III (Eigentums- und Vermögensdelikte),
3. im Öffentlichen Recht in den Veranstaltungen
  - a) Staatsorganisationsrecht,
  - b) Grundrechte,
  - c) allgemeines Verwaltungsrecht und Verwaltungsprozessrecht,
  - d) besonderes Verwaltungsrecht.
4. in den Grundlagen des Rechts ein Leistungsnachweis in der Veranstaltung „Bausteine des Rechts“.

<sup>3</sup>Leistungsnachweise, die bereits als Zwischenprüfungsklausur bestanden worden sind, können nicht ein zweites Mal als Abschlussklausur abgelegt werden.

- (2) <sup>1</sup>In den Pflichtveranstaltungen nach Abs. 1 Satz 2 wird als Leistungsnachweis jeweils eine zwei-stündige Abschlussklausur gestellt. <sup>2</sup>Diese bezieht sich vorrangig auf den Gegenstand der jewei-ligen Vorlesung, kann sich aber auch auf Gegenstände früherer oder parallel zu besuchender Vor-lesungen erstrecken. <sup>3</sup>Für die Teilnahme an einer Abschlussklausur ist die vorherige fristgerechte Anmeldung über das elektronische Prüfungsverwaltungssystem erforderlich. <sup>4</sup>Die Anmeldefrist endet eine Woche vor dem jeweiligen Klausurtermin; das Prüfungsamt für die Rechts- und Wirt-schaftswissenschaftliche Fakultät (Prüfungsamt) gibt die Anmeldefristen in geeigneter Form be-kannt. <sup>5</sup>Weist die oder der Studierende unverzüglich nach, dass sie oder er das Versäumnis der Anmeldung nicht zu vertreten hat, nimmt das Prüfungsamt eine nachträgliche Anmeldung vor. <sup>6</sup>Näheres regelt das Prüfungsamt.
- (3) <sup>1</sup>Der Leistungsnachweis zu einer Vorlesung wird erteilt, wenn die Abschlussklausur mindestens mit der Note „ausreichend (4,00 Punkte)“ gemäß § 1 der Verordnung des Bundesministers der Justiz über eine Noten- und Punkteskala für die erste und zweite Juristische Prüfung vom 3. De-zember 1981 (BGBl. I S. 1243) in der jeweils geltenden Fassung bewertet worden ist. <sup>2</sup>Eine Wie-derholung bereits bestandener Prüfungen ist nicht möglich.

- (4) <sup>1</sup>Die Abschlussklausuren „allgemeines Schuldrecht und Recht der gesetzlichen Schuldverhältnisse“ sowie „Sachenrecht“ sind zugleich Zwischenprüfungsklausuren im Zivilrecht. <sup>2</sup>Im Strafrecht gilt dies für die Abschlussklausuren „Grundkurs Strafrecht II“ sowie „Grundkurs Strafrecht III“. <sup>3</sup>Die Abschlussklausuren „Grundrechte“ sowie „allgemeines Verwaltungsrecht und Verwaltungsprozessrecht“ sind zugleich Zwischenprüfungsklausuren im Öffentlichen Recht.
- (5) <sup>1</sup>Nach dem Vorlesungsende jedes Semesters wird mindestens eine Abschlussarbeit aus einem der Bereiche Zivilrecht, Strafrecht und Öffentliches Recht gestellt. <sup>2</sup>Für die Bewertung der Hausarbeiten ist eine vorherige fristgerechte Anmeldung über das elektronische Prüfungsverwaltungssystem erforderlich. <sup>3</sup>Die Anmeldefrist endet jeweils zeitgleich mit dem Abgabetermin der Hausarbeit. <sup>4</sup>Den Abgabetermin bestimmt die oder der für die Abschlussarbeit verantwortliche Dozentin oder Dozent; dieser Termin liegt jedoch frühestens auf dem 1. April bzw. auf dem 1. Oktober des Jahres und endet spätestens mit Ablauf der zweiten Woche nach dem jeweiligen Vorlesungsbeginn. <sup>5</sup>Abs. 2 Satz 5 gilt entsprechend. <sup>6</sup>Für die Bewertung der Hausarbeiten gilt Abs. 3 entsprechend.

## § 10

### **Pflichtveranstaltungen und Leistungsnachweise in der Grundphase für Studienanfängerinnen und Studienanfänger im Sommersemester**

- (1) <sup>1</sup>Pflichtveranstaltungen in der Grundphase sind die Vorlesung über die Grundlagen des Rechts einschließlich der Rechts- und Verfassungsgeschichte und die Vorlesungen zum Bürgerlichen Recht, zum Öffentlichen Recht und zum Strafrecht. <sup>2</sup>Die diesbezüglichen Leistungsnachweise im Sinne von § 11 können in den nachstehenden Teilbereichen erbracht werden:
1. im Zivilrecht in den Veranstaltungen
    - a) allgemeiner Teil des Bürgerlichen Gesetzbuches,
    - b) allgemeines Schuldrecht und Recht der vertraglichen Schuldverhältnisse,
    - c) Handelsrecht und Grundlagen des Gesellschaftsrechts oder Arbeitsrechts,
    - d) Recht der gesetzlichen Schuldverhältnisse,
    - e) Sachenrecht.
  2. im Strafrecht in den Veranstaltungen
    - a) Grundkurs Strafrecht I (Allgemeiner Teil),
    - b) Grundkurs Strafrecht III (Eigentums- und Vermögensdelikte),
    - c) Grundkurs Strafrecht II (Vertiefung des Allgemeinen Teils und Delikte gegen Persönlichkeits- und Gemeinschaftswerte),

3. im Öffentlichen Recht in den Veranstaltungen
  - a) Grundrechte,
  - b) Staatsorganisationsrecht,
  - c) besonderes Verwaltungsrecht,
  - d) allgemeines Verwaltungsrecht und Verwaltungsprozessrecht,
4. in den Grundlagen des Rechts ein Leistungsnachweis in der Veranstaltung „Bausteine des Rechts“.

<sup>3</sup>Leistungsnachweise, die bereits als Zwischenprüfungsklausur bestanden worden sind, können nicht ein zweites Mal als Abschlussklausur abgelegt werden.

(2) <sup>1</sup>Die Abschlussklausuren „allgemeines Schuldrecht und Recht der vertraglichen Schuldverhältnisse“ sowie „Handelsrecht und Grundlagen des Gesellschaftsrechts“ sind zugleich Zwischenprüfungsklausuren im Zivilrecht. <sup>2</sup>Im Strafrecht gilt dies für die Abschlussklausuren „Grundkurs Strafrecht III“ sowie „Grundkurs Strafrecht II“. <sup>3</sup>Die Abschlussklausuren „Staatsorganisationsrecht“ sowie „besonderes Verwaltungsrecht“ sind zugleich Zwischenprüfungsklausuren im Öffentlichen Recht.

(3) § 9 Abs. 2, Abs. 3 und Abs. 5 gelten entsprechend.

## § 11

### Abschluss der Grundphase

Die Grundphase ist abgeschlossen, wenn

- a) im Zivilrecht mindestens drei,
- b) im Strafrecht mindestens zwei,
- c) im Öffentlichen Recht mindestens zwei Leistungsnachweise und
- d) in den Grundlagen des Rechts ein Leistungsnachweis erbracht sowie
- e) eine Hausarbeit nach § 9 Abs. 5 bzw. § 10 Abs. 5 in einem Rechtsgebiet nach Wahl der oder des Studierenden mit mindestens der Note „ausreichend (4,00 Punkte)“ bewertet wurden.

## § 12

### **Pflichtveranstaltungen in der Mittelphase**

Pflichtveranstaltungen in der Mittelphase sind:

- a) im Zivilrecht die Vorlesungen zum Familienrecht, Erbrecht, Verbraucherrecht, Zivilprozessrecht, Zwangsvollstreckungsrecht und einstweiligen Rechtsschutz, zudem Arbeitsrecht oder Handelsrecht und Grundlagen des Gesellschaftsrechts, soweit nicht bereits im Rahmen der Grundphase nach §§ 9 bis 11 absolviert;
- b) im Strafrecht die Vorlesung zum Strafprozessrecht;
- c) im Öffentlichen Recht die Vorlesungen zum Bayerischen Staats- und Verfassungsrecht und zum Europarecht;
- d) die Übungen für Fortgeschrittene im Zivilrecht, Strafrecht und Öffentlichen Recht;
- e) die Veranstaltung „Methodenlehre“;
- f) die Pflichtveranstaltungen der juristischen Schwerpunktbereiche, soweit sie nicht in der Wiederholungs- und Vertiefungsphase besucht werden;
- g) ein Seminar, soweit es nicht bereits in der Grundphase besucht worden ist.

## § 13

### **Leistungsnachweise der Mittelphase**

- (1) <sup>1</sup>Die Leistungsnachweise der Mittelphase werden im Rahmen der Übungen für Fortgeschrittene erbracht. <sup>2</sup>Sie setzen sich jeweils aus einer Klausur und einer Fortgeschrittenenhausarbeit in der jeweiligen Fachsäule zusammen. <sup>3</sup>An einer Übung für Fortgeschrittene darf nur teilnehmen, wer
- a) die zum Abschluss der Grundphase erforderlichen Klausuren des jeweiligen Faches (§ 11 Buchst. a) bis c)),
  - b) eine Abschluss Hausarbeit nach Maßgabe von § 11 Buchst. e) sowie
  - c) den Leistungsnachweis aus der Veranstaltung „Bausteine des Rechts“ (§ 9 Abs. 1 Satz 2 Nr. 4 bzw. § 10 Abs. 1 Satz 2 Nr. 4) bestanden hat.

<sup>4</sup>Die Teilnahme an den Klausuren im Rahmen einer Übung für Fortgeschrittene ist auch dann möglich, wenn die Abschluss Hausarbeit nach § 11 Buchst. e) lediglich abgegeben, aber noch nicht bewertet wurde; sie steht in diesem Fall unter dem Vorbehalt, dass die Abschluss Hausarbeit mit mindestens der Note „ausreichend (4,00 Punkte)“ bewertet wurde. <sup>5</sup>Dies gilt nicht für die Teilnahme an einer Hausarbeit im Rahmen einer Übung für Fortgeschrittene. <sup>6</sup>Für die Teilnahme an den Klausuren ist die vorherige Anmeldung über das elektronische Prüfungsverwaltungssystem erforderlich. <sup>7</sup>Die Anmeldemodalitäten gibt die oder der für die Übung für Fortgeschrittene jeweils verantwortliche Dozentin oder Dozent in geeigneter Form bekannt. <sup>8</sup>Gleiches gilt für die Teilnahme an der Hausarbeit.

- (2) <sup>1</sup>Die Teilnahme an einer Übung ist erfolgreich, wenn mindestens eine Hausarbeit und eine Klausur mit mindestens der Note „ausreichend (4,00 Punkte)“ bewertet wurden. <sup>2</sup>Die Leistungen müssen nicht in demselben Semester erbracht werden.
- (3) <sup>1</sup>Für den Leistungsnachweis in der Veranstaltung „Methodenlehre“ gilt § 9 Abs. 2 und 3 entsprechend. <sup>2</sup>Im Übrigen wird auf § 39 Abs. 4 hingewiesen.

## § 14

### **Pflichtveranstaltungen in der Wiederholungs- und Vertiefungsphase**

Pflichtveranstaltungen in der Wiederholungs- und Vertiefungsphase sind:

- die Wiederholungs- und Vertiefungskurse bzw. Examinatorien im Zivilrecht, Strafrecht und Öffentlichem Recht sowie
- die Veranstaltungen in dem Schwerpunktbereich, soweit sie nicht schon in der Mittelphase besucht wurden.

## § 15

### **Wirtschaftswissenschaftliche Zusatzausbildung**

- (1) <sup>1</sup>Die Rechts- und Wirtschaftswissenschaftliche Fakultät bietet eine freiwillige wirtschaftswissenschaftliche Zusatzausbildung zum juristischen Studium an der Universität Bayreuth an. <sup>2</sup>Die wirtschaftswissenschaftlichen Lehrveranstaltungen werden begleitend zum Studium der Rechtswissenschaft besucht.
- (2) <sup>1</sup>Es gilt die Prüfungsordnung für die wirtschaftswissenschaftliche Zusatzausbildung für Juristen an der Universität Bayreuth vom 5. August 2009 in der jeweils geltenden Fassung. <sup>2</sup>Über die bestandene Prüfung stellt die Fakultät ein Zeugnis aus, das Angaben über den gewählten Schwerpunkt, die Teilprüfungsnoten sowie die Prüfungsgesamtnote enthält. <sup>3</sup>Wer die Prüfung im Rahmen der wirtschaftswissenschaftlichen Zusatzausbildung für Juristen an der Universität Bayreuth bestanden und die Erste Juristische Prüfung am Prüfungsort Bayreuth erfolgreich abgelegt hat, ist nach Aushändigung des Zeugnisses berechtigt, die Bezeichnung „Wirtschaftsjurist/in (Univ. Bayreuth)“ zu führen.

## § 16

### **Technikwissenschaftliches Zusatzstudium und Zusatzstudium Informatik und Digitalisierung**

- (1) <sup>1</sup>Die Rechts- und Wirtschaftswissenschaftliche Fakultät und die Fakultät für Ingenieurwissenschaften bieten ein freiwilliges technikwissenschaftliches Zusatzstudium für Juristinnen und Juristen an der Universität Bayreuth an. <sup>2</sup>Es gilt die Prüfungs- und Studienordnung für das technikwissenschaftliche Zusatzstudium für Juristinnen und Juristen an der Universität Bayreuth vom 5. August 2013 in der jeweils geltenden Fassung.
- (2) <sup>1</sup>Die Rechts- und Wirtschaftswissenschaftliche Fakultät und die Fakultät für Mathematik, Physik und Informatik bieten ein freiwilliges Zusatzstudium Informatik und Digitalisierung für Juristinnen und Juristen an der Universität Bayreuth an. <sup>2</sup>Es gilt die Prüfungs- und Studienordnung für das Zusatzstudium Informatik und Digitalisierung für Juristinnen und Juristen vom 5. September 2019 in der jeweils geltenden Fassung.
- (3) <sup>1</sup>Die Lehrveranstaltungen der beiden Zusatzstudiengänge werden jeweils begleitend zum Studium der Rechtswissenschaft besucht. <sup>4</sup>Über die bestandene Prüfung stellen die beiden für das technikwissenschaftliche Zusatzstudium (Abs. 1) oder für das Zusatzstudium Informatik und Digitalisierung (Abs. 2) zuständigen Fakultäten nach Vorliegen aller erforderlichen Leistungen jeweils ein Zertifikat aus, das die Einzelprüfungsnoten sowie die Prüfungsgesamtnote enthält.

## § 17

### **Studienplan**

Der Fakultätsrat stellt entsprechend den Vorgaben der JAPO und dieser Studien- und Prüfungsordnung einen Studienplan auf, der für die Studierenden empfehlenden Charakter hat.

## § 18

### **Praktische Studienzeiten**

Praktische Studienzeiten sind nach Maßgabe des § 25 JAPO zu absolvieren.

## **§ 19**

### **Erste Juristische Prüfung**

- (1) Die Erste Juristische Prüfung schließt den Studiengang Rechtswissenschaft ab und besteht aus den Teilprüfungen der Ersten Juristischen Staatsprüfung und der Juristischen Universitätsprüfung.
- (2) Die Prüfungsgesamtnote der Ersten Juristischen Prüfung setzt sich zu 70 v. H. aus der Ersten Juristischen Staatsprüfung und zu 30 v. H. aus der Juristischen Universitätsprüfung zusammen (§ 17 Abs. 1 Satz 2 JAPO).
- (3) Die Juristische Universitätsprüfung auf Grundlage der §§ 38 bis 43 JAPO ist in §§ 41 ff. dieser Studien- und Prüfungsordnung geregelt.

## **§ 20**

### **Studienberatung**

- (1) <sup>1</sup>Die Zentrale Studienberatung der Universität Bayreuth berät allgemein über Studium und Studienordnung. <sup>2</sup>Über Inhalte, Gestaltung des Fachstudiums, Studienverlauf, Prüfungen und Abschlüsse informieren die Fachstudienberaterinnen und Fachstudienberater der Rechtswissenschaft. <sup>3</sup>Die Fachstudienberaterinnen und Fachstudienberater sind dem Internetportal für den Studiengang Rechtswissenschaft bzw. den Informationsblättern der Universität Bayreuth zu entnehmen.
- (2) Die Studienfachberatung sollte insbesondere in Anspruch genommen werden
  - von Studienanfängerinnen und Studienanfängern,
  - falls die für den Nachweis der erfolgreichen Teilnahme an einer Lehrveranstaltung erforderlichen Leistungen nicht in angemessener Zeit erbracht werden können,
  - nach nicht bestandenen Prüfungen,
  - bei der Beantragung einer Beurlaubung,
  - bei der Planung eines Wechsels der Studienrichtung oder des Hochschulortes.

## **Zweiter Teil Prüfungsordnung (§§ 21 bis 60)**

### **Abschnitt I Allgemeiner Teil (§§ 21 bis 26a)**

#### **§ 21**

##### **Dekanin und Dekan**

- (1) Ist ein wirtschaftswissenschaftliches Mitglied der Fakultät zur Dekanin oder zum Dekan bestellt, so kann die Dekanin oder der Dekan ihre oder seine nach dieser Satzung vorgesehenen Aufgaben der Prodekanin oder dem Prodekan übertragen.
- (2) Die Dekanin oder der Dekan oder die oder der nach Abs. 1 zuständige Prodekanin oder Prodekan kann Aufgaben nach dieser Satzung auf die Studiendekanin oder den Studiendekan oder auf die Vorsitzenden der jeweils zuständigen Prüfungsausschüsse übertragen.

#### **§ 22**

##### **Täuschung, Ordnungsverstoß**

- (1) <sup>1</sup>Wer versucht, das Ergebnis einer Prüfungsleistung durch Unterschleif, Täuschung oder Benutzung nicht zugelassener Hilfsmittel zu eigenem oder fremdem Vorteil zu beeinflussen, deren oder dessen Arbeit ist mit der Note „ungenügend (0 Punkte)“ zu bewerten. <sup>2</sup>Hat die Prüfungskandidatin oder der Prüfungskandidat bei einer Prüfungsleistung einen Verstoß im Sinne des Satzes 1 begangen und wird diese Tatsache erst nach Bekanntgabe der Note bekannt, so ist die Note der Prüfungsleistung nachträglich mit „ungenügend (0 Punkte)“ zu bewerten. <sup>3</sup>Auch der Besitz nicht zugelassener Hilfsmittel nach Ausgabe der Prüfungsaufgaben stellt einen Unterschleif mit den Rechtsfolgen des Satzes 1 dar, sofern die betroffenen Prüfungsteilnehmerinnen und Prüfungsteilnehmer nicht nachweisen, dass der Besitz weder auf Vorsatz noch auf Fahrlässigkeit beruht. <sup>4</sup>Entscheidungen hierüber trifft das Prüfungsamt im Einvernehmen mit der verantwortlichen Dozentin oder dem verantwortlichen Dozenten und teilt diese der Prüfungskandidatin oder dem Prüfungskandidaten schriftlich mit; § 45 Satz 2 findet entsprechende Anwendung. <sup>5</sup>Der Prüfungskandidatin oder dem Prüfungskandidaten ist vorher Gelegenheit zur Äußerung zu geben.
- (2) Abs. 1 gilt entsprechend für mündliche Prüfungen.

- (3) <sup>1</sup>Besteht der Verdacht des Besitzes nicht zugelassener Hilfsmittel, so sind die Aufsicht führenden Personen in der schriftlichen Prüfung sowie die Prüferinnen und Prüfer für die mündliche Prüfung befugt, diese sicherzustellen; betroffene Prüfungsteilnehmerinnen und Prüfungsteilnehmer sind verpflichtet, an der Aufklärung mitzuwirken und die Hilfsmittel herauszugeben. <sup>2</sup>Hilfsmittel, die wegen einer Veränderung beanstandet werden, sind den Prüfungsteilnehmerinnen und Prüfungsteilnehmern bis zur Ablieferung der betreffenden Prüfungsarbeit, spätestens bis zum Ende der dafür vorgesehenen Arbeitszeit, zu belassen. <sup>3</sup>Einen Unterschleif mit den Rechtsfolgen des Abs. 1 begeht auch, wer eine Sicherstellung verhindert, die Mitwirkung an der Aufklärung verweigert oder nach einer Beanstandung die Hilfsmittel verändert.
- (4) <sup>1</sup>Eine Prüfungskandidatin oder ein Prüfungskandidat, die oder der den ordnungsgemäßen Ablauf der Prüfung erheblich stört, kann von der Aufsicht führenden Person oder der Prüferin oder dem Prüfer von der Fortsetzung der jeweiligen Prüfung ausgeschlossen werden. <sup>2</sup>In diesem Fall ist die betreffende Arbeit bzw. die mündliche Prüfung mit der Note „ungenügend (0 Punkte)“ zu bewerten. <sup>3</sup>Gleiches gilt, wenn eine Prüfungskandidatin oder ein Prüfungskandidat versucht, Aufsicht führende Personen oder Prüferinnen und Prüfer zu ihrem oder seinem Vorteil zu beeinflussen.
- (5) Im Übrigen gelten § 11 Abs. 4 und 6 JAPO entsprechend.
- (6) In den Fällen der Abs. 1 bis 4 ist die Anerkennung einer Verhinderung oder einer Unzumutbarkeit im Sinne von § 10 JAPO ausgeschlossen.

## § 23

### Nachprüfungsverfahren

- (1) <sup>1</sup>Prüfungskandidatinnen und Prüfungskandidaten können schriftlich Einwendungen gegen die Bewertung ihrer Prüfungsleistungen (Abschlussklausuren, Zwischenprüfungsklausuren und Abschlussarbeiten im Rahmen der Grundphase, Klausuren und Hausarbeiten im Rahmen der Mittelphase, Grundlagenseminare sowie schriftliche und mündliche Seminarleistungen im studienbegleitenden Seminar und studienabschließende Klausuren im Rahmen des Schwerpunktbereichsstudiums) erheben.
- (2) <sup>1</sup>Die Prüfungskandidatin oder der Prüfungskandidat hat die Einwendungen gegen die Bewertung ihrer oder seiner schriftlichen Prüfungsleistung (Zwischenprüfungsklausuren, schriftliche Seminarleistungen im studienbegleitenden Seminar sowie studienabschließende Klausuren im Rahmen des Schwerpunktbereichsstudiums) binnen vier Wochen nach Bekanntgabe der Note und Möglichkeit der Einsichtnahme in die Prüfungsarbeit beim Prüfungsamt einzureichen sowie die Einwendungen gegen die Bewertung der Prüfungsleistung innerhalb dieser Frist konkret und nachvollziehbar schriftlich zu begründen. <sup>2</sup>Die Prüfungskandidatin oder der Prüfungskandidat

hat die Einwendungen gegen die Bewertung ihrer oder seiner mündlichen Seminarleistung unverzüglich nach Bekanntgabe der Note beim Prüfungsamt einzureichen und die Einwendungen gegen die Bewertung der Prüfungsleistung binnen vier Wochen nach Bekanntgabe der Note konkret und nachvollziehbar zu begründen. <sup>3</sup>Einwendungen gegen Abschlussklausuren und Abschlussarbeiten im Rahmen der Grundphase, Klausuren und Hausarbeiten im Rahmen der Mittelphase sowie Grundlagenseminare sind bei der verantwortlichen Dozentin oder dem verantwortlichen Dozenten binnen einer Frist von vier Wochen einzureichen. <sup>4</sup>Die Frist beginnt mit dem erstmöglichen Termin der Rückgabe bzw. Einsicht; liegt dieser Termin in der vorlesungsfreien Zeit, beginnt die Frist am ersten Vorlesungstag des folgenden Semesters.

- (3) <sup>1</sup>Bei Zwischenprüfungsklausuren gibt die verantwortliche Dozentin oder der verantwortliche Dozent vor ihrer oder seiner Entscheidung der Prüferin oder dem Prüfer Gelegenheit zur Abhilfe. <sup>2</sup>Über den Nachprüfungsantrag soll innerhalb von zwei Monaten entschieden werden.

## § 24

### **Berücksichtigung von Schutzbestimmungen**

- (1) <sup>1</sup>Die Inanspruchnahme von Schutzfristen des Mutterschutzgesetzes ist zu gewährleisten. <sup>2</sup>Auf Antrag ist die Inanspruchnahme der Elternzeit nach dem Bundeselterngeld- und Elternzeitgesetz sowie der Zeiten für die Pflege einer oder eines nahen Angehörigen im Sinn von § 7 Abs. 3 des Pflegezeitgesetzes, die oder der pflegebedürftig im Sinn der §§ 14, 15 des Elften Buches Sozialgesetzbuch ist, zu gewährleisten. <sup>3</sup>Die entsprechenden Nachweise sind unverzüglich zu führen; Änderungen in den Voraussetzungen sind unverzüglich mitzuteilen.
- (2) <sup>1</sup>Auf die Prüfungsfristen werden auf Antrag Studienzeiten nicht angerechnet, in denen das Studium aus nicht zu vertretendem Grund nicht oder nur sehr eingeschränkt möglich ist bzw. war (insbesondere Krankheit). <sup>2</sup>Die entsprechenden Nachweise sind unverzüglich zu führen, insbesondere sind ärztliche Atteste vorzulegen; auf Verlangen ist ein amtsärztliches Attest vorzulegen. <sup>3</sup>Änderungen in den Voraussetzungen sind unverzüglich mitzuteilen.
- (3) Die Entscheidungen nach Abs. 1 und 2 trifft das Prüfungsamt; in Zweifelsfällen erfolgt die Entscheidung im Einvernehmen mit der Dekanin oder dem Dekan.

## § 25

### **Berücksichtigung besonderer Belange Studierender mit Behinderung oder chronischer Erkrankung und in besonderen Lebenslagen**

- (1) <sup>1</sup>Zur Wahrung ihrer Chancengleichheit ist auf die besonderen Belange Studierender mit Behinderung oder chronischer Erkrankung im Sinne des Bayerischen Behindertengleichstellungsgesetzes in angemessener Weise Rücksicht zu nehmen. <sup>2</sup>Der Prüfungsausschuss gemäß § 28 legt auf schriftlichen Antrag des Prüflings nach der Schwere der nachgewiesenen Prüfungsbehinderung oder chronischen Erkrankung fest, in welcher Form die Prüfungsleistung zu erbringen ist bzw. gewährt eine Arbeitszeitverlängerung oder einen sonstigen Nachteilsausgleich. <sup>3</sup>Der Nachweis der Prüfungsbehinderung oder der chronischen Erkrankung ist durch ein ärztliches Zeugnis zu führen, aus dem hervorgeht, dass wegen einer länger andauernden oder ständigen Behinderung oder einer chronischen Erkrankung die Prüfung ganz oder teilweise nicht in der vorgesehenen Form abgelegt werden kann. <sup>4</sup>Der Antrag ist beim Prüfungsamt einzureichen; sofern absehbar ist, dass ein Nachteilsausgleich benötigt wird, ist der Antrag bis spätestens vier Wochen vor Beginn der Prüfung zu stellen. <sup>5</sup>Wird der Antrag später eingereicht, gilt er nur für zukünftige Prüfungen. <sup>6</sup>Für Prüfungsleistungen im Rahmen der Juristischen Universitätsprüfung trifft abweichend von Satz 2 der Prüfungsausschuss für die Juristische Universitätsprüfung gemäß § 43 die dort vorgesehenen Entscheidungen.
- (2) <sup>1</sup>Studierende in besonderen Lebenslagen können beim Prüfungsausschuss einen Nachteilsausgleich entsprechend Abs. 1 für Prüfungen beantragen. <sup>2</sup>Über das Vorliegen einer besonderen Lebenslage und den Umfang des Nachteilsausgleichs entscheidet der jeweilige Prüfungsausschuss.

## § 26

### **Anerkennung von Prüfungsleistungen**

- (1) Vorbehaltlich der besonderen Regelungen in §§ 32, 53 und 58 bestimmt sich die Anerkennung von Prüfungsleistungen nach Art. 86 Bayerisches Hochschulinnovationsgesetz (BayHIG).
- (2) <sup>1</sup>Werden Prüfungsleistungen anerkannt, sind die Noten zu übernehmen, soweit die Notensysteme vergleichbar sind. <sup>2</sup>Bei nichtvergleichbaren Notensystemen wird festgestellt, dass die Prüfungsleistung bestanden ist. <sup>3</sup>Die Entscheidung über die Anerkennung und die festzulegende Note trifft grundsätzlich das Prüfungsamt. <sup>4</sup>In Zweifelsfällen entscheidet der Prüfungsausschuss. <sup>5</sup>Die von der verantwortlichen Dozentin oder dem verantwortlichen Dozenten oder dem Prüfungsamt geforderten Nachweise sind von der oder dem Studierenden bei Antragstellung vorzulegen oder auf Aufforderung hin nachzureichen; bis zum vollständigen Vorliegen der Unterlagen ergeht über den Antrag keine Entscheidung.

- (3) <sup>1</sup>Anträge zur Anerkennung von Prüfungsleistungen sind innerhalb von acht Wochen ab der Immatrikulation, an das Prüfungsamt zu richten. <sup>2</sup>In begründeten Ausnahmefällen, insbesondere bei Krankheit oder anderen gewichtigen, von der oder dem Studierenden nicht zu vertretenden Gründen kann das Prüfungsamt auf Antrag eine Verlängerung dieser Frist gewähren. <sup>3</sup>Das Prüfungsamt teilt der Antragstellerin oder dem Antragsteller schriftlich mit, welche Prüfungsleistungen anerkannt werden können. <sup>4</sup>Werden Prüfungsleistungen in einem Umfang anerkannt, der die Einstufung der Antragstellerin oder des Antragstellers in ein höheres Semester erfordert, veranlasst das Prüfungsamt von Amts wegen diese Höherstufung.

## **§ 26a**

### **Einreichung von Prüfungsleistungen**

<sup>1</sup>Seminararbeiten und Hausarbeiten, die im Rahmen dieser Studien- und Prüfungsordnung erbracht werden, sind jeweils in zweifacher schriftlicher Ausfertigung sowie einfach in elektronischer Ausfertigung einzureichen. <sup>2</sup>Eine in dieser Studien- und Prüfungsordnung vorgesehene Frist ist nur gewahrt, wenn die Arbeit innerhalb der Frist sowohl in zweifacher schriftlicher Ausfertigung als auch in elektronische Ausfertigung vorliegt.

## **Abschnitt II Zwischenprüfung (§§ 27 bis 40)**

### **§ 27**

#### **Zweck der Zwischenprüfung**

<sup>1</sup>Die Zwischenprüfung dient der Feststellung, ob das Ziel des Studiums in den ersten vier Semestern erreicht ist. <sup>2</sup>Ihr Bestehen berechtigt zur Fortsetzung des Studiums der Rechtswissenschaft an der Rechts- und Wirtschaftswissenschaftlichen Fakultät der Universität Bayreuth.

### **§ 28**

#### **Prüfungsausschuss für die Zwischenprüfung**

- (1) <sup>1</sup>Für die Organisation und Durchführung der Zwischenprüfung wird ein Prüfungsausschuss gebildet, der die hierzu notwendigen Entscheidungen trifft, soweit nicht die Dekanin oder der Dekan oder das Prüfungsamt zuständig sind. <sup>2</sup>Der Prüfungsausschuss klärt auf Antrag des Prüfungsamtes Zweifelsfragen, die sich bei Anwendung dieser Studien- und Prüfungsordnung ergeben. <sup>3</sup>Er kann ihm durch diese Studien- und Prüfungsordnung zugewiesene Vollzugsaufgaben auf das Prüfungsamt übertragen.

- (2) <sup>1</sup>Der Prüfungsausschuss besteht aus der Studiendekanin als Vorsitzender oder dem Studiendekan als Vorsitzendem, der Dekanin als deren oder dessen Stellvertreterin oder dem Dekan als deren oder dessen Stellvertreter und der oder dem Vorsitzenden des Prüfungsausschusses für die Juristische Universitätsprüfung (§ 43). <sup>2</sup>Der Fakultätsrat benennt Ersatzmitglieder.
- (3) <sup>1</sup>Der Prüfungsausschuss ist für den ordnungsgemäßen Ablauf der Zwischenprüfung verantwortlich. <sup>2</sup>Unaufschiebbare Entscheidungen kann die oder der Vorsitzende allein treffen. <sup>3</sup>Sie oder er hat den Prüfungsausschuss hiervon unverzüglich zu unterrichten. <sup>4</sup>Der Prüfungsausschuss kann der oder dem Vorsitzenden widerruflich einzelne Aufgaben zur selbstständigen Erledigung übertragen.
- (4) <sup>1</sup>Der Prüfungsausschuss kann in Sitzungen oder in eiligen bzw. unaufschiebbaren Angelegenheiten im Umlaufverfahren entscheiden. <sup>2</sup>Der oder dem Vorsitzenden obliegt die Einberufung des Prüfungsausschusses zu den Sitzungen bzw. die Einleitung des Umlaufverfahrens. <sup>3</sup>Der Prüfungsausschuss ist in Sitzungen beschlussfähig, wenn sämtliche Mitglieder ordnungsgemäß geladen sind und neben der oder dem Vorsitzenden ein weiteres Mitglied anwesend und stimmberechtigt ist. <sup>4</sup>Beschlüsse werden in offener Abstimmung mit der Mehrheit der abgegebenen Stimmen gefasst. <sup>5</sup>Bei Stimmgleichheit gibt die Stimme der oder des Vorsitzenden den Ausschlag. <sup>6</sup>Kein Mitglied darf sich der Stimme enthalten oder sein Stimmrecht übertragen.

## § 29

### Prüferinnen und Prüfer für die Zwischenprüfung

- (1) <sup>1</sup>Prüferinnen und Prüfer sind ohne besondere Bestellung die für die jeweilige Lehrveranstaltung verantwortlichen Hochschullehrerinnen und Hochschullehrer (Aufgabensteller). <sup>2</sup>Diese können nach Art. 85 Abs. 1 BayHIG und § 2 der Hochschulprüferverordnung (HSchPrüferV) vom 22. Februar 2000 (GVBl S. 67) in den jeweils geltenden Fassungen zur Abnahme von Zwischenprüfungen befugte Personen zu weiteren Prüferinnen und Prüfern bestellen.
- (2) Für den Ausschluss einer Prüferin oder eines Prüfers wegen persönlicher Beteiligung und die Verschwiegenheitspflicht der Prüferinnen und Prüfer gelten Art. 26 Abs. 2 sowie Art. 51 Abs. 2 BayHIG.

## § 30

### Zwischenprüfung

- (1) <sup>1</sup>Die Zwischenprüfung wird studienbegleitend abgehalten. <sup>2</sup>Die Termine für die einzelnen Prüfungsleistungen (Teilprüfungen) werden sechs Wochen vor deren Beginn in geeigneter Form hochschulöffentlich bekanntgegeben.

- (2) <sup>1</sup>Die Zwischenprüfung besteht aus je einer in den Hauptfächern Bürgerliches Recht, Öffentliches Recht und Strafrecht erfolgreich abzulegenden Zwischenprüfungsklausur sowie einer Zwischenprüfungsklausur in einem von der Prüfungskandidatin oder dem Prüfungskandidaten zu wählenden Grundlagenfach. <sup>2</sup>Die Zwischenprüfung wird entsprechend § 9 Abs. 4 bzw. § 10 Abs. 4 im Rahmen der Abschlussklausuren abgelegt. <sup>3</sup>Grundlagenfächer sind Rechtsgeschichte, Verfassungsgeschichte, Rechtsphilosophie, Allgemeine Staatslehre, Rechtsvergleichung (Comparative Law) sowie die wirtschaftswissenschaftlichen Grundlagen des Rechts. <sup>4</sup>Die Zwischenprüfungsklausuren sind unter Aufsicht anzufertigende schriftliche Arbeiten von jeweils zweistündiger Dauer.
- (3) Die Aufgabenstellung wird durch die Aufgabenstellerin oder den Aufgabensteller im Sinne von § 29 Abs. 1 Satz 1 vorgenommen.

## § 31

### Zulassungsverfahren

- (1) <sup>1</sup>Zur Zwischenprüfung ist grundsätzlich zugelassen, wer an der Universität Bayreuth im Studiengang Rechtswissenschaft immatrikuliert ist. <sup>2</sup>Ein Rücktritt vom Prüfungsverfahren ist bis zur erstmaligen verbindlichen Anmeldung zu einer Teilprüfung im Sinne von § 30 Abs. 2 möglich.
- (2) <sup>1</sup>Studierende, die von einer anderen Hochschule in den Studiengang Rechtswissenschaft an die Universität Bayreuth wechseln oder innerhalb der Universität Bayreuth in diesen Studiengang wechseln, haben bis spätestens sechs Wochen nach Semesterbeginn dem Prüfungsamt gegenüber schriftlich unter Vorlage eines Nachweises aller bereits erbrachter Prüfungsteilleistungen zu erklären, ob
- a) die Zwischenprüfung oder vergleichbare Studien- und Prüfungsleistungen bereits ganz oder teilweise an einer anderen Universität oder in einem anderen Studiengang an der Universität Bayreuth abgelegt wurden und
  - b) die Zwischenprüfung im Studiengang Rechtswissenschaft endgültig nicht bestanden wurde.
- <sup>2</sup>Die Zulassung kann versagt werden, wenn die oder der Studierende es unterlässt, innerhalb der Frist nach Satz 1 die danach erforderliche Erklärung abzugeben oder die dort genannten Nachweise vorzulegen. <sup>3</sup>In begründeten Ausnahmefällen kann das Prüfungsamt auf Antrag eine Verlängerung dieser Frist gewähren. <sup>4</sup>Näheres kann der Prüfungsausschuss für die Zwischenprüfung regeln.
- (3) Eine ablehnende Entscheidung nach Abs. 2 ist schriftlich zu begründen und mit einer Rechtsbehelfsbelehrung zu versehen.

## § 32

### Anerkennung von Prüfungsleistungen in der Zwischenprüfung

- (1) <sup>1</sup>Eine abgeschlossene Zwischenprüfung und vergleichbare Prüfungen im selben Studiengang, die die Prüfungskandidatin oder der Prüfungskandidat an einer inländischen wissenschaftlichen Hochschule (Universität) bestanden hat, werden durch das Prüfungsamt ohne Gleichwertigkeitsprüfung anerkannt. <sup>2</sup>Gleiches gilt für entsprechende Teilleistungen.
- (2) Unabhängig von der Anerkennung in Abs. 1 werden Fehlversuche, die im Rahmen einer Zwischenprüfung oder vergleichbaren Prüfung an einer anderen inländischen Universität erfolgt sind, als Fehlversuche im Rahmen des Studiengangs Rechtswissenschaft der Universität Bayreuth gewertet.

## § 33

### Nachfrist

Das Prüfungsamt kann in begründeten Ausnahmefällen auf Antrag eine Verlängerung der für das Ablegen der Zwischenprüfung in § 27 Satz 1 genannten Frist gewähren.

## § 34

### Meldung zu den Teilprüfungen, Versäumnis

- (1) Die Prüfungsleistungen müssen in dem Fachsemester erbracht werden, für das die Lehrveranstaltung nach dem Vorlesungsverzeichnis angeboten wird.
- (2) <sup>1</sup>Die Anmeldung zu den Teilprüfungen erfolgt von Amts wegen mit Ausnahme des Grundlagenfachs im Sinne von § 30 Abs. 2 Satz 3. <sup>2</sup>Die Prüfungstermine werden sechs Wochen vor deren Beginn in geeigneter Form hochschulöffentlich bekanntgegeben.
- (3) <sup>1</sup>Die Prüfung im Grundlagenfach muss spätestens im zweiten Fachsemester erstmals abgelegt werden <sup>2</sup>Hierzu ist eine elektronische Anmeldung durch die Studierende oder den Studierenden über das elektronische Prüfungsverwaltungssystem erforderlich; pro Semester kann dabei jeweils nur ein Grundlagenfach als Zwischenprüfungsfach gewählt werden. <sup>3</sup>Satz 2 gilt auch bei den Wiederholungsversuchen (§ 37) und Verbesserungsversuchen (§ 37a). <sup>4</sup>Für die Teilnahme an einer Zwischenprüfungsklausur ist die vorherige fristgerechte Anmeldung über das elektronische Prüfungsverwaltungssystem erforderlich. <sup>5</sup>Die Anmeldefrist endet eine Woche vor dem jeweiligen Klausurtermin. <sup>6</sup>Im Falle des Überschreitens der Frist nach Satz 1 gilt § 49 Abs. 1 Satz 4 entsprechend. <sup>7</sup>Weist die oder der Studierende nach, dass sie oder er das Versäumnis der Anmeldung

nicht zu vertreten hat, nimmt das Prüfungsamt eine nachträgliche Anmeldung vor. <sup>8</sup>Der Prüfungsausschuss für die Zwischenprüfung kann regeln, in welchen weiteren Fällen Studierende nachträglich angemeldet werden.

- (4) <sup>1</sup>Im Falle des Versäumnisses der Teilnahme gelten §§ 9 Abs. 3, 10 JAPO entsprechend. <sup>2</sup>Im Falle einer Verhinderung durch Krankheit ist diese durch ärztliches Zeugnis nachzuweisen, das in der Regel nicht später als am Prüfungstag ausgestellt sein darf. <sup>3</sup>Auf Verlangen des Prüfungsamts nach Rücksprache mit der Studiendekanin oder dem Studiendekan ist ein amtsärztliches Attest vorzulegen. <sup>4</sup>Im Übrigen müssen die Gründe, die von der oder dem Studierenden nicht zu vertreten sind, schriftlich innerhalb der in § 10 JAPO vorgesehenen Fristen beim Prüfungsamt geltend und glaubhaft gemacht werden. <sup>5</sup>Über die Anerkennung der Gründe sowie die Möglichkeit, die Prüfung zu wiederholen, entscheidet das Prüfungsamt. <sup>6</sup>Bei begründeten Zweifeln soll eine vorherige Absprache mit dem Prüfungsausschuss für die Zwischenprüfung erfolgen.

## § 35

### Bewertung

- (1) <sup>1</sup>Die Noten für die einzelnen Prüfungsleistungen werden von den jeweiligen Prüferinnen und Prüfern festgesetzt. <sup>2</sup>Die Bewertung der einzelnen Prüfungsleistungen richtet sich nach § 1 der Verordnung des Bundesministers der Justiz über eine Noten- und Punkteskala für die erste und zweite juristische Prüfung vom 3. Dezember 1981 (BGBl. I S. 1243) in der jeweils geltenden Fassung.
- (2) <sup>1</sup>Die Prüfungsleistungen sind in der Regel je von einer Prüferin oder einem Prüfer selbstständig zu bewerten. <sup>2</sup>Eine zweite Prüferin oder ein zweiter Prüfer ist hinzuzuziehen, wenn eine Prüfungsleistung nach Maßgabe des Abs. 1 Satz 2 nicht mit mindestens „ausreichend (4,00 Punkte)“ bewertet wird.
- (3) <sup>1</sup>Werden zwei Prüferinnen und/oder Prüfer tätig, ergibt sich die Note für die Prüfungsleistung aus dem arithmetischen Mittel der Einzelbewertungen. <sup>2</sup>Die Notenstufe der Prüfungsnote richtet sich nach der Ziffer vor dem Komma; es wird nicht auf- oder abgerundet. <sup>3</sup>Bewertet eine oder einer der Prüferinnen und/oder Prüfer die Prüfungsleistung mit mindestens „ausreichend (4,00 Punkte)“, die oder der andere jedoch mit „mangelhaft (1 bis 3 Punkte)“ oder „ungenügend (0 Punkte)“, wird kein arithmetisches Mittel gebildet, sondern ist die Prüfungsleistung der Aufgabenstellerin oder dem Aufgabensteller zum Stichentscheid vorzulegen.

## § 36

### Bestehen und Nichtbestehen

- (1) <sup>1</sup>Die Zwischenprüfung wird als „bestanden“ oder als „nicht bestanden“ bewertet. <sup>2</sup>Die Zwischenprüfung ist bestanden, wenn sämtliche Teilprüfungen der Zwischenprüfung (§ 30 Abs. 2) mit mindestens der Note „ausreichend (4,00 Punkte)“ im Sinn von § 1 der Verordnung des Bundesministers der Justiz über eine Noten- und Punkteskala für die Erste und Zweite Juristische Prüfung vom 3. Dezember 1981 (BGBl. I S. 1243) in der jeweils geltenden Fassung bewertet werden.
- (2) <sup>1</sup>Über die bestandene Zwischenprüfung wird auf Antrag ein Zeugnis ausgestellt. <sup>2</sup>Das Zeugnis ist von der Dekanin oder dem Dekan zu unterzeichnen. <sup>3</sup>Als Datum des Zeugnisses ist der Tag anzugeben, an dem die letzte Prüfungsleistung erbracht worden ist.
- (3) <sup>1</sup>Hat die Prüfungskandidatin oder der Prüfungskandidat die Zwischenprüfung, auch nach einer zulässigen Wiederholung (§ 37), endgültig nicht bestanden, so erteilt ihr oder ihm das Prüfungsamt im Auftrag der Dekanin oder des Dekans hierüber einen schriftlichen Bescheid mit Rechtsbehelfsbelehrung. <sup>2</sup>Auf Antrag wird ihr oder ihm eine Bescheinigung ausgestellt, die die erbrachten Prüfungsleistungen enthält und erkennen lässt, dass die Zwischenprüfung nicht bestanden ist.

## § 37

### Wiederholung

- (1) <sup>1</sup>Wird eine Zwischenprüfungsklausur in einem Hauptfach oder im Grundlagenfach nicht bestanden oder gilt sie als nicht bestanden (§ 34 Abs. 4 Satz 1), kann sie nach Maßgabe des Abs. 2 insgesamt zweimal wiederholt werden. <sup>2</sup>Für Fehlversuche in Zwischenprüfungen an anderen Universitäten gilt § 32 Abs. 2. <sup>3</sup>Das Grundlagenfach kann bei der Wiederholungsprüfung gewechselt werden. <sup>4</sup>Für die Anmeldung zur Wiederholungsprüfung im Grundlagenfach gilt § 34 Abs. 3 Sätze 3 bis 5 entsprechend.
- (2) <sup>1</sup>Die erste Wiederholungsprüfung muss in der im jeweiligen Hauptfach unmittelbar nachfolgend angebotenen Zwischenprüfungsklausur abgelegt werden. <sup>2</sup>Im Grundlagenfach muss als Wiederholungsprüfung eines der im unmittelbar nachfolgenden Semester angebotenen Fächer gewählt werden. <sup>3</sup>Wird auch die erste Wiederholungsprüfung nicht bestanden, ist in dem unmittelbar auf das Semester der ersten Wiederholungsprüfung folgenden Semester die Semesterabschlussklausur der im Erstversuch nicht bestandenen Pflichtvorlesung als zweite Wiederholungsprüfung abzulegen. <sup>4</sup>Dies gilt nicht für die Zwischenprüfung im Grundlagenfach; dort kann auch im zweiten Wiederholungsversuch frei zwischen den angebotenen Fächern gewählt werden.

- (3) <sup>1</sup>Die Fristen werden durch Beurlaubung oder Exmatrikulation nicht unterbrochen, es sei denn, die Prüfungskandidatin oder der Prüfungskandidat kann nachweisen, dass das Studium an einer anderen Universität im selben Studiengang weitergeführt wird. <sup>2</sup>Allerdings kann im Falle einer Beurlaubung beim Prüfungsamt eine Fristverlängerung nach § 33 beantragt werden.
- (4) <sup>1</sup>Bei Versäumnis der letztmöglichen Wiederholungsprüfung gilt die Zwischenprüfung als endgültig nicht bestanden. <sup>2</sup>Weist die Prüfungskandidatin oder der Prüfungskandidat unverzüglich nach, dass sie oder er die Gründe für das Versäumnis nicht zu vertreten hat, ist ihr oder ihm vom Prüfungsamt ein weiterer Versuch für die fehlende Prüfungsleistung zu gewähren.

### **§ 37a**

#### **Verbesserungsmöglichkeit im Grundlagenfach**

- (1) Hat die Prüfungskandidatin oder der Prüfungskandidat die Zwischenprüfung im Grundlagenfach bestanden, kann sie oder er zur Notenverbesserung in einem anderen Grundlagenfach im Sinne des § 30 Abs. 2 S. 3 antreten.
- (2) <sup>1</sup>Die Möglichkeit zur Notenverbesserung nach Abs. 1 beschränkt sich pro Fachsemester auf ein Grundlagenfach. <sup>2</sup>Sie endet mit dem Eintritt in das vierte Fachsemester.

### **§ 38**

#### **Ungültigkeit der Prüfung**

- (1) <sup>1</sup>Hat die Prüfungskandidatin oder der Prüfungskandidat durch Täuschung erwirkt, dass sie oder er eine Teilprüfungsleistung der Zwischenprüfung ablegen konnte, obwohl die Voraussetzungen hierfür nicht vorlagen, so ist die Zwischenprüfung vom Prüfungsamt für nicht bestanden zu erklären. <sup>2</sup>Das unrichtige Prüfungszeugnis ist einzuziehen.
- (2) <sup>1</sup>Der Prüfungskandidatin oder dem Prüfungskandidaten ist vor einer Entscheidung durch das Prüfungsamt Gelegenheit zur Äußerung zu geben. <sup>2</sup>§ 45 gilt entsprechend.

### **§ 39**

#### **Mängel im Prüfungsverfahren**

- (1) Erweist sich, dass das Prüfungsverfahren mit Mängeln behaftet war, die das Prüfungsergebnis beeinflusst haben und nicht geheilt werden können, so kann auf Antrag der Prüfungskandidatin oder des Prüfungskandidaten oder von Amts wegen durch den Prüfungsausschuss für die Zwischenprüfung nach vorheriger Abstimmung mit dem Prüfungsamt angeordnet werden, dass von

ihr oder ihm oder von allen Prüfungskandidatinnen und Prüfungskandidaten die Prüfung oder einzelne Teile derselben wiederholt werden.

- (2) Mängel des Prüfungsverfahrens müssen unverzüglich beim Prüfungsamt oder bei der Prüferin oder dem Prüfer geltend gemacht werden.
- (3) Sechs Monate nach Abschluss der Prüfung dürfen von Amts wegen Anordnungen nach Abs. 1 nicht mehr getroffen werden.
- (4) Die Abs. 1 bis 3 gelten entsprechend für Abschlussleistungen, die keine Zwischenprüfungsleistungen sind, sowie für Prüfungsleistungen im Rahmen der Übungen für Fortgeschrittene.

## **§ 40**

### **Einsicht in die Prüfungsakten**

Für die Einsicht in die bewerteten Prüfungsarbeiten gilt Art. 29 des Bayerischen Verwaltungsverfahrensgesetzes (BayVwVfG). <sup>2</sup>Ort, Zeitraum und Modalitäten der Einsichtnahme legt das Prüfungsamt im Einvernehmen mit dem Prüfungsausschuss für die Zwischenprüfung fest und macht dies auf geeignete Weise bekannt.

## **Abschnitt III Juristische Universitätsprüfung (§§ 41 bis 60)**

### **Unterabschnitt 1 Allgemeine Bestimmungen**

## **§ 41**

### **Zweck der Prüfung**

Die oder der Studierende soll im Rahmen der Juristischen Universitätsprüfung zeigen, dass sie oder er die Prüfungsgebiete des von ihr oder ihm gewählten Schwerpunktbereichs beherrscht.

## **§ 42**

### **Prüfungsleistungen**

- (1) Die Juristische Universitätsprüfung besteht aus zwei Teilprüfungen:

1. einer in sechswöchiger Bearbeitungszeit anzufertigenden schriftlichen wissenschaftlichen Arbeit in dem gewählten Schwerpunktbereich (studienbegleitende schriftliche Seminarleistung, § 49), die in einer Verteidigung im Wege der wissenschaftlichen Aussprache (§ 50) zu vertreten ist, als studienbegleitende wissenschaftliche Arbeit (§ 40 Abs. 1 Satz 1 Nr. 1 JAPO);
  2. einer studienabschließenden Klausur in dem gewählten Schwerpunktbereich mit einer Bearbeitungszeit von fünf Stunden als studienabschließende Prüfungsleistung (§ 40 Abs. 1 Satz 1 Nr. 2 JAPO).
- (2) Die beiden Teilprüfungen decken in ihrer Gesamtheit den Stoff des gewählten Schwerpunktbereichs ab.

### § 43

#### **Prüfungsausschuss für die Juristische Universitätsprüfung**

- (1) <sup>1</sup>Für die Organisation und Durchführung der Juristischen Universitätsprüfung wird ein Prüfungsausschuss gebildet, der die hierzu notwendigen Entscheidungen trifft, soweit nicht die Dekanin oder der Dekan oder das Prüfungsamt zuständig sind. <sup>2</sup>Der Prüfungsausschuss kann zur Regelung der organisatorischen Einzelheiten der Prüfung einschließlich der Termine, der prüfenden Personen, der Ladungen und der einheitlichen Ergebnisbekanntgabe Richtlinien erlassen.
- (2) <sup>1</sup>Der Prüfungsausschuss besteht aus drei Mitgliedern, die vom Fakultätsrat aus dem Kreis der Professorinnen und Professoren bestellt werden. <sup>2</sup>Der Fakultätsrat benennt Ersatzmitglieder. <sup>3</sup>Die Amtszeit des Prüfungsausschusses beträgt drei Jahre. <sup>4</sup>Wiederbestellung ist möglich.
- (3) Der Prüfungsausschuss wählt aus seiner Mitte eine Vorsitzende oder einen Vorsitzenden und deren oder dessen Stellvertreterin oder deren oder dessen Stellvertreter.
- (4) <sup>1</sup>Die oder der Vorsitzende ist für den ordnungsgemäßen Ablauf der Juristischen Universitätsprüfung verantwortlich. <sup>2</sup>Unaufschiebbar Entscheidungen kann die oder der Vorsitzende allein treffen. <sup>3</sup>Sie oder er hat den Prüfungsausschuss hiervon unverzüglich zu unterrichten. <sup>4</sup>Der Prüfungsausschuss kann der oder dem Vorsitzenden widerruflich einzelne Aufgaben zur selbstständigen Erledigung übertragen.
- (5) <sup>1</sup>Der Prüfungsausschuss kann in Sitzungen oder im Umlaufverfahren entscheiden. <sup>2</sup>Der oder dem Vorsitzenden obliegt die Einberufung des Prüfungsausschusses zu den Sitzungen bzw. die Einleitung des Umlaufverfahrens. <sup>3</sup>Der Prüfungsausschuss ist in Sitzungen beschlussfähig, wenn sämtliche Mitglieder ordnungsgemäß geladen sind und neben der oder dem Vorsitzenden ein weiteres Mitglied anwesend und stimmberechtigt ist. <sup>4</sup>Beschlüsse werden in offener Abstimmung mit Mehrheit der abgegebenen Stimmen gefasst. <sup>5</sup>Bei Stimmengleichheit gibt die Stimme der oder

des Vorsitzenden den Ausschlag. <sup>6</sup>Kein Mitglied darf sich der Stimme enthalten oder sein Stimmrecht übertragen.

## **§ 44**

### **Prüferinnen und Prüfer**

- (1) Zur Prüferin oder zum Prüfer können alle nach Art. 85 Abs. 1 BayHIG, §§ 3, 3a HSchPrüferV zur Abnahme der dort genannten Prüfung Befugten bestellt werden.
- (2) Die Prüferinnen und Prüfer werden vom Prüfungsausschuss für die Juristische Universitätsprüfung bestellt.
- (3) Ein Prüferwechsel ist auch kurz vor Beginn der Prüfung zulässig.
- (4) Für den Ausschluss einer Prüferin oder eines Prüfers wegen persönlicher Beteiligung und die Verschwiegenheitspflicht der Prüferinnen und Prüfer gelten Art. 26 Abs. 2 sowie Art. 51 Abs. 2 BayHIG.

## **§ 45**

### **Bescheide**

<sup>1</sup>Bescheide in Prüfungsangelegenheiten, durch die jemand in seinen Rechten beeinträchtigt wird, bedürfen der Schriftform und sind von der oder dem Vorsitzenden des Prüfungsausschusses für die Juristische Universitätsprüfung zu unterzeichnen. <sup>2</sup>Sie sind zu begründen und mit einer Rechtsbehelfsbelehrung zu versehen.

## **§ 46**

### **Ausschluss von der Teilnahme, Rücktritt, Versäumnis und Verhinderung**

<sup>1</sup>Im Falle des Ausschlusses von der Teilnahme, des Rücktritts oder der Versäumnis oder der Verhinderung finden §§ 8 Abs. 1 - 3, 9, 10 JAPO entsprechende Anwendung. <sup>2</sup>Eine Verhinderung ist unverzüglich beim Prüfungsamt nachzuweisen. <sup>3</sup>Im Falle der Verhinderung durch Krankheit ist diese durch ärztliches Zeugnis nachzuweisen, das in der Regel nicht später als am Prüfungstag ausgestellt sein darf. <sup>4</sup>Auf Verlangen des Prüfungsausschusses für die Juristische Universitätsprüfung ist ein amtsärztliches Attest vorzulegen. <sup>5</sup>In Fällen der unentschuldigten Versäumnis oder des Rücktritts von einer Prüfungsleistung, wird diese mit der Note „ungenügend (0 Punkte)“ bewertet.

## Unterabschnitt 2 Zulassung zum Schwerpunktbereichsstudium

### § 47

#### Zulassung zum Schwerpunktbereichsstudium

- (1) <sup>1</sup>Zum Studium in den Schwerpunktbereichen (§ 5 Abs. 2) wird zugelassen, wer
- a) im Studiengang Rechtswissenschaft an der Universität Bayreuth immatrikuliert ist und
  - b) die Zwischenprüfung erfolgreich abgeschlossen hat (§ 36 Abs. 1 Satz 2).
- <sup>2</sup>Bei einem Schwerpunkt mit Pflichtveranstaltungen in englischer Sprache setzt die Zulassung zudem hinreichende Englischkenntnisse voraus. Diese können insbesondere nachgewiesen werden durch:
- a) Erfüllung der Voraussetzungen, die zur Teilnahme an einem rechtswissenschaftlich ausgerichteten Sprachkurs i. S. v. § 24 Abs. 2 S. 1 Alt. 2 JAPO in englischer Sprache an der Universität Bayreuth berechtigen oder
  - b) Absolvieren einer rechtswissenschaftlichen Veranstaltung in englischer Sprache i. S. v. § 24 Abs. 2 S. 1 Alt. 1 JAPO.
- (2) <sup>1</sup>Die Zulassung bedarf eines schriftlichen oder elektronischen Antrags an das Prüfungsamt. <sup>2</sup>Dem Antrag sind beizufügen:
- ein Nachweis über das Vorliegen der in Abs. 1 genannten Zulassungsvoraussetzungen,
  - eine Erklärung darüber, welcher Schwerpunktbereich gewählt wird.
- <sup>3</sup>Das Nähere bestimmt der Prüfungsausschuss für die Juristische Universitätsprüfung. <sup>4</sup>Studierende, die einen Auslandsstudienplatz erhalten haben, können sich während des Auslandsaufenthaltes von dort zum Schwerpunktstudium anmelden.
- (3) <sup>1</sup>Der Antrag auf Zulassung zum Schwerpunktbereichsstudium mit der Wahl des Schwerpunktbereichs (Abs. 2 Satz 2) ist ab dem fünften Fachsemester zulässig; er muss spätestens im zehnten Fachsemester bis zu dem in Satz 2 genannten Zeitpunkt gestellt werden. <sup>2</sup>Der Antrag muss im Wintersemester bis zum 1. Dezember und im Sommersemester bis zum 1. Juni beim Prüfungsamt gestellt werden. <sup>3</sup>Nach Zulassung zum Schwerpunktbereichsstudium ist ein einmaliger Wechsel des Schwerpunktbereichs zulässig, sofern die Zulassung spätestens im sechsten Fachsemester erfolgt ist und die oder der Studierende noch keine Prüfungsleistungen im Rahmen des Schwerpunktstudiums nach § 48 erbracht hat. <sup>4</sup>Die Zulassung zum Schwerpunktbereichsstudium ist der Antragstellerin oder dem Antragssteller durch das Prüfungsamt schriftlich oder elektronisch bekanntzugeben.
- (4) Die Zulassung ist zu versagen, wenn
- a) die nach Abs. 1 vorgeschriebenen Zulassungsvoraussetzungen nicht erfüllt sind,

- b) die Unterlagen nach Abs. 2 nicht vollständig sind,
  - c) die Juristische Universitätsprüfung endgültig nicht bestanden ist oder
  - d) die Erste Juristische Staatsprüfung endgültig nicht bestanden ist.
- (5) Im Falle einer ablehnenden Entscheidung über die Zulassung gilt § 45.
- (6) <sup>1</sup>Nach der Zulassung zum gewählten Schwerpunktbereich ist eine Abmeldung nicht mehr möglich. <sup>2</sup>Satz 1 gilt nicht, wenn die oder der Studierende nach Ablauf der Meldefrist für das Schwerpunkstudium eine Zusage für einen Auslandsstudienplatz erhalten hat. <sup>3</sup>In diesem Fall ist eine Abmeldung möglich. <sup>4</sup>Der Antrag auf Abmeldung ist dem Prüfungsamt innerhalb einer Frist von zwei Wochen nach Bekanntgabe der Zusage des Auslandsstudienplatzes schriftlich mitzuteilen. <sup>5</sup>Die Zusage des Auslandsstudienplatzes ist dem Antrag beizufügen. <sup>6</sup>Es gilt der Eingang des Antrags beim Prüfungsamt.

### **Unterabschnitt 3**

#### **Studienbegleitende wissenschaftliche Arbeit gemäß § 40 Abs. 1 Satz 1 Nr. 1 JAPO**

##### **§ 48**

#### **Studienbegleitende wissenschaftliche Arbeit**

<sup>1</sup>Die studienbegleitende wissenschaftliche Arbeit gemäß § 40 Abs. 1 Satz 1 Nr. 1 JAPO wird im Rahmen eines studienbegleitenden Seminars in dem Schwerpunktbereich erbracht, für den die oder der Studierende zugelassen worden ist (§ 47). <sup>2</sup>Sie umfasst eine schriftliche wissenschaftliche Seminarleistung (§ 49) einschließlich einer Verteidigung der in der Arbeit aufgestellten wissenschaftlichen Thesen (§ 50). <sup>3</sup>Zur studienbegleitenden wissenschaftlichen Arbeit ist zugelassen, wer die Voraussetzungen des § 47 Abs. 1 erfüllt und ein einfaches Seminar (§ 7 Abs. 1 S. 1) bestanden hat.

##### **§ 49**

#### **Studienbegleitende schriftliche Seminarleistung**

- (1) <sup>1</sup>Die studienbegleitende schriftliche wissenschaftliche Seminarleistung (Seminararbeit) muss in derjenigen vorlesungsfreien Zeit des Fachsemesters abgegeben werden, das dem Fachsemester nachfolgt, in dem die oder der Studierende zum Studium in diesem Schwerpunktbereich zugelassen wurde. <sup>2</sup>Der Prüfungsausschuss für die Juristische Universitätsprüfung kann insbesondere bei Krankheit oder anderen gewichtigen, vom Studierenden nicht zu vertretenden Gründen auf begründeten Antrag der oder des Studierenden hin zulassen, dass die Seminararbeit in einem späteren Fachsemester abgelegt wird. <sup>3</sup>Die Bearbeitung der Seminararbeit muss jedoch spätes-

tens im elften Fachsemester und vor der Zulassung zur Ersten Juristischen Staatsprüfung begonnen werden. <sup>4</sup>Überschreitet eine Studierende oder ein Studierender aus von ihr oder ihm zu vertretenden Gründen die Frist nach Satz 3 oder legt sie oder er die Seminararbeit aus von ihr oder ihm zu vertretenden Gründen nicht ab, so gilt die Seminararbeit als abgelegt und wird mit „ungenügend (0 Punkte)“ bewertet. <sup>5</sup>Nicht zu vertretende Gründe sind unverzüglich schriftlich beim Prüfungsausschuss für die Juristische Universitätsprüfung geltend und glaubhaft zu machen. <sup>6</sup>Über die Anerkennung der Gründe sowie die Dauer einer Fristverlängerung entscheidet der Prüfungsausschuss.

- (2) <sup>1</sup>Pro Schwerpunktbereich und Fachsemester wird jeweils mindestens ein studienbegleitendes Seminar angeboten. <sup>2</sup>Diesem Seminar werden die Studierenden vom Prüfungsamt zugewiesen, die gemäß Abs. 1 Satz 1 verpflichtet sind, die Seminararbeit anzufertigen. <sup>3</sup>Werden in einem Fachsemester mehrere studienbegleitende Seminare in demselben Schwerpunkt angeboten, können die Studierenden gegenüber dem Prüfungsamt erklären, welches von diesen Seminaren sie besuchen wollen. <sup>4</sup>Melden sich mehr Kandidatinnen und Kandidaten für eines dieser Seminare an als Plätze zur Verfügung stehen, erfolgt die Zuweisung zu einem Seminar des Schwerpunktbereichs durch das Prüfungsamt aufgrund eines Losentscheids. <sup>5</sup>Gleiches gilt, wenn die Erklärung nach Satz 3 nicht oder nicht rechtzeitig erfolgt. <sup>6</sup>Das Nähere, insbesondere die Frist für die Stellung des Antrags, setzt der Prüfungsausschuss für die Juristische Universitätsprüfung im Einvernehmen mit dem Prüfungsamt fest. <sup>7</sup>Das Prüfungsamt teilt der Kandidatin oder dem Kandidaten schriftlich oder elektronisch mit, welchem Seminar sie oder er zugewiesen ist.
- (3) <sup>1</sup>Die Seminarleiterin oder der Seminarleiter bestimmt die Themen der Seminararbeiten und vergibt diese unter den zugelassenen Bewerberinnen und Bewerbern des Seminars im Losverfahren; die Vergabe desselben Themas an mehrere Kandidatinnen und Kandidaten ist zulässig. <sup>2</sup>Die Seminarleiterin oder der Seminarleiter ist für die ordnungsgemäße Durchführung des Seminars einschließlich der schriftlichen und mündlichen Seminarleistung verantwortlich.
- (4) <sup>1</sup>Die Seminararbeit ist in der vorlesungsfreien Zeit in einer Bearbeitungszeit von sechs Wochen anzufertigen. <sup>2</sup>Die Leiterin oder der Leiter des Seminars, die Prüferin oder der Prüfer im Sinne von § 44 sein muss, legt Beginn und Ende der Bearbeitungszeit sowie die Modalitäten der Abgabe der Seminararbeit fest und macht dies in geeigneter Form bekannt. <sup>3</sup>Ist eine Kandidatin oder ein Kandidat aus von ihr oder ihm nicht zu vertretenden Gründen an der Entgegennahme des Themas gehindert, bestimmt die Seminarleiterin oder der Seminarleiter einen neuen Termin für den Beginn der Bearbeitungszeit. <sup>4</sup>Nicht zu vertretende Gründe im Sinne des Satzes 3 sind unverzüglich schriftlich bei der Seminarleiterin oder dem Seminarleiter geltend und glaubhaft zu machen. <sup>5</sup>Diese oder dieser entscheidet über die Anerkennung der Gründe sowie die Dauer einer Fristverlängerung. <sup>6</sup>Reicht eine Kandidatin oder ein Kandidat, der oder dem ein Thema für eine Seminararbeit vergeben wurde, diese Arbeit nach Abs. 5 Satz 1 nicht innerhalb der Frist nach Satz 1 bei der Seminarleiterin oder dem Seminarleiter ein, gilt die Seminararbeit als abgelegt und wird mit

der Note „ungenügend (0 Punkte)“ bewertet. <sup>7</sup>Im Falle kurzzeitiger Verhinderung (bis zu einer Woche) während der Bearbeitungszeit aus von der oder dem Studierenden nicht zu vertretenden Gründen kann die verantwortliche Dozentin oder der verantwortliche Dozent auf Antrag eine angemessene Verlängerung der Bearbeitungszeit gewähren, die die Dauer der Verhinderung nicht übersteigen darf. <sup>8</sup>Für Verhinderungen, die eine Woche übersteigen ist das Prüfungsamt nach Rücksprache mit der Dekanin oder dem Dekan bzw. der Prodekanin oder dem Prodekan der Fachgruppe Rechtswissenschaft zuständig. <sup>9</sup>In Krankheitsfällen soll das Prüfungsamt im Zweifel nach Rücksprache mit der Dekanin oder dem Dekan bzw. der Prodekanin oder dem Prodekan der Fachgruppe Rechtswissenschaft die Vorlage eines amtsärztlichen Gutachtens verlangen. <sup>10</sup>Für den Fall, dass die erforderliche Verlängerung der Bearbeitungszeit die Hälfte der Bearbeitungszeit überschreitet, meldet das Prüfungsamt die oder den Studierenden von der Seminararbeit von Amts wegen ab. <sup>11</sup>Im Fall der Abmeldung von Amts wegen kann die oder der Studierende die Seminararbeit bereits am Ende des darauffolgenden Semesters ablegen.

- (5) <sup>1</sup>Die Seminararbeit ist in schriftlicher Form und als elektronische Datei einzureichen. <sup>2</sup>Sie ist in der Schriftart Times New Roman mit der Schriftgröße 12 im 1,5-zeiligen Abstand mit insgesamt 1/3 Korrekturrand anzufertigen; Fußnoten dürfen in der Schriftgröße 10 im einfachen Zeilenabstand geschrieben werden. <sup>3</sup>Der Seminararbeit sind ein Literaturverzeichnis und eine schriftliche Erklärung beizufügen, dass die Kandidatin oder der Kandidat die Arbeit ohne fremde Hilfe und ohne Benutzung anderer als der von ihr oder ihm angegebenen Quellen angefertigt hat. <sup>4</sup>Alle Ausführungen der Arbeit, die wörtlich oder sinngemäß übernommen wurden, sind als solche zu kennzeichnen. <sup>5</sup>Die Seminararbeit darf einen maximalen Zeichenumfang von 55.000 Zeichen (dies entspricht ca. 20 Seiten) nicht überschreiten; die Seminarleiterin oder der Seminarleiter kann eine höhere Zeichenzahl zulassen. <sup>6</sup>Bei der Ermittlung des Umfangs werden Leerzeichen und Fußnoten mitgezählt; dagegen werden Deckblatt, Literaturverzeichnis, Abkürzungsverzeichnis, Gliederung und schriftliche Erklärung nicht mitgezählt.

## § 50

### Verteidigung der wissenschaftlichen Thesen

- (1) <sup>1</sup>Die Verteidigung der wissenschaftlichen Thesen ist als Element der Wissenschaftlichkeit einer Ausarbeitung Teil der studienbegleitenden wissenschaftlichen Arbeit nach § 48 und wird im Rahmen des studienbegleitenden Seminars erbracht. <sup>2</sup>Die Verteidigung der wissenschaftlichen Thesen im Rahmen des Seminars ist verpflichtend; die Seminarleiterin oder der Seminarleiter kann in begründeten Fällen (insbesondere Mehrfachvergabe einzelner Themen) unter Berücksichtigung des Studienziels eine Befreiung aussprechen. <sup>3</sup>Sie umfasst einen wissenschaftlichen Vortrag auf der Grundlage der Seminararbeit im Umfang von 20 Minuten, in dem die zentralen Thesen der Arbeit vorgestellt und vertreten werden, sowie eine anschließende Diskussion. <sup>4</sup>Die Verteidigung der wissenschaftlichen Thesen wird von der Seminarleiterin oder dem Seminarleiter als Prüferin

oder Prüfer und einer sachkundigen Beisitzerin oder einem sachkundigen Beisitzer abgenommen.<sup>5</sup>Das Nähere legt die Seminarleiterin oder der Seminarleiter fest.<sup>6</sup>Der Prüfungsausschuss für die Juristische Universitätsprüfung kann im Einvernehmen mit der Dekanin oder dem Dekan Richtlinien für die Durchführung der Verteidigung der wissenschaftlichen Thesen erlassen.

- (2) <sup>1</sup>Die Verteidigung der wissenschaftlichen Thesen findet im Anschluss an die Bewertung der Seminararbeit statt. <sup>2</sup>Die Seminarleiterin oder der Seminarleiter legt den Termin für die Verteidigung der wissenschaftlichen Thesen fest und lädt die Studierenden, welche die Seminararbeit abgelegt haben und deren Seminararbeit nicht mit „ungenügend (0 Punkte)“ bewertet wurde, schriftlich oder elektronisch unter Angabe der Note der Seminararbeit zu diesem Prüfungstermin. <sup>3</sup>Die Ladungsfrist beträgt mindestens eine Woche.

- (3) <sup>1</sup>Versäumt eine Studierende oder ein Studierender die Verteidigung der wissenschaftlichen Thesen, gilt diese als abgelegt und wird mit „ungenügend (0 Punkte)“ bewertet, es sei denn, die oder der Studierende hat die Gründe hierfür nicht zu vertreten. <sup>2</sup>Solche nicht zu vertretenden Gründe sind unverzüglich schriftlich beim Seminarleiter geltend und glaubhaft zu machen. <sup>3</sup>Ist eine Studierende oder ein Studierender aus von ihr oder ihm nicht zu vertretenden Gründen an der Verteidigung der wissenschaftlichen Thesen gehindert, bestimmt die Seminarleiterin oder der Seminarleiter einen neuen Prüfungstermin.

## § 51

### **Bewertung der studienbegleitenden wissenschaftlichen Arbeit**

- (1) Die Bewertung der studienbegleitenden Seminararbeit soll spätestens drei Monate nach deren Abgabe erfolgt sein.
- (2) <sup>1</sup>Die Seminararbeit und die Verteidigung der wissenschaftlichen Thesen werden von der Seminarleiterin oder dem Seminarleiter als Prüferin oder Prüfer jeweils selbstständig bewertet. <sup>2</sup>Die Bewertung richtet sich nach § 1 der Verordnung des Bundesministers der Justiz über eine Noten- und Punkteskala für die erste und zweite juristische Prüfung vom 3. Dezember 1981 (BGBl. I S. 1243) in der jeweils geltenden Fassung. <sup>3</sup>Der Prüfungsausschuss bestellt eine zweite Prüferin oder einen zweiten Prüfer für die Bewertung der Seminararbeit, wenn diese nicht mit mindestens der Note „ausreichend (4,00 Punkte)“ bewertet wird. <sup>4</sup>In diesem Fall ergibt sich die Note aus dem arithmetischen Mittel der beiden Einzelbewertungen.
- (3) <sup>1</sup>Die Note für die studienbegleitende wissenschaftliche Arbeit errechnet sich aus der zweifachen Note des schriftlichen Teils der Arbeit und der Note der Verteidigung der wissenschaftlichen Thesen, geteilt durch drei. <sup>2</sup>Sie ist auf zwei Dezimalstellen genau zu errechnen. <sup>3</sup>Eine eventuelle dritte Dezimalstelle wird nicht berücksichtigt. <sup>4</sup>Die Note wird der oder dem Studierenden schriftlich oder elektronisch durch das Prüfungsamt mitgeteilt; § 45 ist zu beachten. <sup>5</sup>Findet nach § 50 Abs. 1 Satz 2 keine Verteidigung statt, bleibt es bei der Note für die schriftliche Leistung.

## § 52

### **Wiederholung der studienbegleitenden wissenschaftlichen Arbeit**

- (1) <sup>1</sup>Ist oder gilt die studienbegleitende wissenschaftliche Arbeit nach § 51 Abs. 3 insgesamt schlechter als mit „ausreichend (4,00 Punkte)“ bewertet, kann sie einmal wiederholt werden. <sup>2</sup>Wird die studienbegleitende wissenschaftliche Arbeit dagegen insgesamt mit mindestens der Note „ausreichend (4,00 Punkte)“ bewertet, kann sie nicht wiederholt werden. <sup>3</sup>Eine weitere Wiederholung ist auch nach einem erneuten Studium nicht möglich (§ 40 Abs. 2 Satz 2 JAPO).

- (2) <sup>1</sup>Die Wiederholung der studienbegleitenden wissenschaftlichen Arbeit muss in demselben Schwerpunktbereich erfolgen, in dem die studienbegleitende wissenschaftliche Arbeit erstmalig erbracht wurde. <sup>2</sup>Dabei haben die Studierenden die schriftliche wissenschaftliche Seminarleistung bis zum Ende des übernächsten Semesters nach der Bewertung der studienbegleitenden wissenschaftlichen Arbeit insgesamt mit schlechter als mit der Note „ausreichend (4,00 Punkte)“ abzulegen. <sup>3</sup>Überschreitet die oder der Studierende diese Frist, gilt die schriftliche wissenschaftliche Seminarleistung als abgelegt und wird mit der Note „ungenügend (0 Punkte)“ bewertet, es sei denn, die oder der Studierende hat die Gründe für die Überschreitung der Frist nicht zu vertreten. <sup>4</sup>Solche nicht zu vertretenden Gründe sind unverzüglich schriftlich beim Prüfungsausschuss für die Juristische Universitätsprüfung geltend und glaubhaft zu machen. <sup>5</sup>Über die Anerkennung der Gründe sowie die Dauer einer Fristverlängerung entscheidet der Prüfungsausschuss. <sup>6</sup>Die Frist wird weder durch Beurlaubung noch durch Exmatrikulation unterbrochen.
- (3) Für die Wiederholung der studienbegleitenden wissenschaftlichen Arbeit gelten die Vorgaben der §§ 49 bis 51 mit Ausnahme von § 49 Abs. 1 Satz 3.

## § 53

### Anerkennung von studienbegleitenden Prüfungsleistungen

- (1) <sup>1</sup>Eine studienbegleitende wissenschaftliche Arbeit (§ 48), die in einem Schwerpunktbereichsstudium an einer Juristischen Fakultät innerhalb des Geltungsbereichs des Deutschen Richtergesetzes erbracht wurde, wird bei Gleichwertigkeit auf Antrag anerkannt, wenn hinsichtlich der erworbenen Kompetenzen keine wesentlichen Unterschiede gemäß Art. 86 Abs. 1 BayHIG bestehen. <sup>2</sup>Wird eine studienbegleitende Prüfungsleistung anerkannt, ist die Note – soweit das Notensystem vergleichbar ist – zu übernehmen und in die Berechnung der Gesamtnote einzubeziehen. <sup>3</sup>Bei nicht vergleichbaren Notensystemen wird eine äquivalente Note festgelegt. <sup>4</sup>Wird die Anerkennung versagt, findet Art. 86 Abs. 3 Satz 5 bis 7 BayHIG Anwendung.
- (2) Die Entscheidungen nach Abs. 1 trifft die oder der Vorsitzende des Prüfungsausschusses für die Juristische Universitätsprüfung.
- (3) Für Fehlversuche gilt § 32 Abs. 2 entsprechend.

#### **Unterabschnitt 4**

#### **Studienabschließende Prüfungsleistung gemäß § 40 Abs. 1 Satz 1 Nr. 2 JAPO**

### **§ 54**

#### **Studienabschließende Prüfungsleistung**

- (1) <sup>1</sup>Die studienabschließende Prüfungsleistung wird durch eine studienabschließende Klausur erbracht. <sup>2</sup>Ihr Gegenstand sind die Rechtsgebiete der Pflichtveranstaltungen im jeweiligen Schwerpunktbereich im Sinne des § 5 Abs. 2. <sup>3</sup>Ist in einem Schwerpunktbereich ein Wahlbereich vorgesehen, ist neben dem Pflichtsegment ausschließlich das gewählte Segment Prüfungsgegenstand. <sup>4</sup>Eine angemessene Gewichtung der Teilaufgaben ist zu gewährleisten.
- (2) <sup>1</sup>Die Aufgabenstellung erfolgt durch eine Prüferin oder einen Prüfer oder mehrere Prüferinnen und/oder Prüfer des jeweiligen Schwerpunktbereichs in Absprache mit dem Schwerpunktbereichssprecher. <sup>2</sup>In jedem Semester wird in jedem Schwerpunktbereich eine studienabschließende Klausur angeboten.
- (3) Die Bearbeitungszeit für die studienabschließende Klausur beträgt fünf Stunden.

### **§ 55**

#### **Zulassung zur studienabschließenden Klausur**

- (1) Zur studienabschließenden Klausur ist auf Antrag zuzulassen, wer
  - a) im Prüfungssemester im Studiengang Rechtswissenschaft der Universität Bayreuth immatrikuliert ist,
  - b) die studienbegleitende schriftliche Seminarleistung (§ 49) abgelegt hat oder wessen studienbegleitende schriftliche Seminarleistung als abgelegt gilt,
  - c) die Leistungsnachweise gemäß § 13 Abs. 1 Satz 1 in Verbindung mit § 12 Buchst. d) erbracht hat sowie
  - d) den Leistungsnachweis aus der Veranstaltung „Methodenlehre“ (§ 12 Buchst. e) erbracht hat.
- (2) <sup>1</sup>Der Antrag auf Zulassung ist über das elektronische Prüfungsverwaltungssystem zu stellen. <sup>2</sup>Die Zulassungsvoraussetzungen nach Abs. 1 sind gegenüber dem Prüfungsamt innerhalb einer von diesem bestimmten und in geeigneter Form bekannt gemachten Frist schriftlich nachzuweisen.
- (3) Die Zulassung ist zu versagen, wenn
  - a) die nach Abs. 1 vorgeschriebenen Zulassungsvoraussetzungen nicht erfüllt sind,
  - b) die Juristische Universitätsprüfung endgültig nicht bestanden ist oder
  - c) die Erste Juristische Staatsprüfung endgültig nicht bestanden ist.

- (4) <sup>1</sup>Ort und Zeitpunkt der studienabschließenden Klausur werden durch das Prüfungsamt rechtzeitig in geeigneter Form bekanntgemacht; dies und weitere Modalitäten der Durchführung kann der Prüfungsausschuss für die Juristische Universitätsprüfung regeln. <sup>2</sup>Die studienabschließende Klausur muss spätestens im 14. Fachsemester abgelegt werden. <sup>3</sup>Überschreitet die oder der Studierende die Frist des Satz 2, gilt die studienabschließende Klausur als abgelegt und mit der Note „ungenügend“ (0 Punkte) bewertet, es sei denn, die oder der Studierende hat die Gründe hierfür nicht zu vertreten. <sup>4</sup>Solche nicht zu vertretenden Gründe sind unverzüglich schriftlich beim Prüfungsausschuss für die Juristische Universitätsprüfung geltend und glaubhaft zu machen. <sup>5</sup>Über die Anerkennung der Gründe sowie die Dauer einer Fristverlängerung entscheidet der Prüfungsausschuss.
- (5) <sup>1</sup>Der Antrag auf Zulassung zur studienabschließenden Klausur ist bis spätestens 15. Januar zu stellen, wenn die Klausur im laufenden Wintersemester abgelegt werden soll bzw. bis zum 30. Juni zu stellen, wenn die Klausur im laufenden Sommersemester abgelegt werden soll. <sup>2</sup>Die Entscheidung über die Zulassung wird der Kandidatin oder dem Kandidaten rechtzeitig vor Prüfungsbeginn durch das Prüfungsamt mitgeteilt. <sup>3</sup>Im Falle einer ablehnenden Entscheidung ergeht ein schriftlicher Bescheid gemäß § 45. <sup>4</sup>Eine gesonderte Ladung zur studienabschließenden Klausur ergeht nicht.

## § 56

### **Bewertung der studienabschließenden Klausur**

- (1) <sup>1</sup>Die studienabschließende Klausur wird von einer oder einem nach § 44 Abs. 2 bestellten Prüferin oder Prüfer selbstständig bewertet. <sup>2</sup>Eine zweite Prüferin oder ein zweiter Prüfer ist vom Prüfungsausschuss für die Juristische Universitätsprüfung hinzuzuziehen, wenn die erste Prüferin oder der erste Prüfer die Klausur nach Maßgabe des Abs. 3 nicht mit mindestens der Note „ausreichend (4,00 Punkte)“ bewertet hat. <sup>3</sup>Die Bewertung durch beide Prüferinnen und Prüfer soll spätestens drei Monate nach Abgabe der Klausur erfolgt sein.
- (2) Werden zwei Prüferinnen und/oder Prüfer tätig, ergibt sich die Note für die Klausur aus dem arithmetischen Mittel der Einzelbewertungen.
- (3) <sup>1</sup>Die Bewertung richtet sich nach § 1 der Verordnung des Bundesministers der Justiz über eine Noten- und Punkteskala für die erste und zweite juristische Prüfung vom 3. Dezember 1981 (BGBl. I S. 1243) in der jeweils geltenden Fassung. <sup>2</sup>Sie ist auf zwei Dezimalstellen genau zu errechnen. <sup>3</sup>Eine eventuelle dritte Dezimalstelle wird nicht berücksichtigt.
- (4) <sup>1</sup>Das Ergebnis der Klausur wird der Kandidatin oder dem Kandidaten vom Prüfungsamt schriftlich oder elektronisch mitgeteilt. <sup>2</sup>Wurde oder gilt die Klausur schlechter als mit der Note „ausreichend (4,00 Punkte)“ bewertet, ist bei der Mitteilung durch das Prüfungsamt § 45 zu beachten.

## § 57

### Wiederholung der studienabschließenden Klausur

- (1) <sup>1</sup>Studienabschließende Klausuren, die schlechter als mit der Note „ausreichend (4,00 Punkte)“ bewertet wurden oder als bewertet gelten, können einmal wiederholt werden; es gilt das bessere Prüfungsergebnis, bei gleichem Prüfungsergebnis gilt das frühere Prüfungsergebnis. <sup>2</sup>Klausuren, die mindestens mit der Note „ausreichend (4,00 Punkte)“ bewertet wurden, können nicht wiederholt werden. <sup>3</sup>Eine weitere Wiederholung ist auch nach einem erneuten Studium nicht möglich (§ 40 Abs. 2 Satz 2 JAPO).
  
- (2) <sup>1</sup>Die Wiederholungsarbeit ist in demselben Schwerpunktbereich innerhalb der beiden Semester anzufertigen, die auf das Semester folgen, in dem die Klausur schlechter als mit der Note „ausreichend (4,00 Punkte)“ bewertet wurde oder als bewertet gilt. <sup>2</sup>Überschreitet die oder der Studierende diese Frist, gilt die studienabschließende Klausur als nicht angefertigt und wird mit der Note „ungenügend (0 Punkte)“ bewertet, es sei denn, die oder der Studierende hat die Gründe hierfür nicht zu vertreten. <sup>3</sup>Solche nicht zu vertretenden Gründe sind unverzüglich schriftlich beim Prüfungsausschuss für die Juristische Universitätsprüfung geltend und glaubhaft zu machen. <sup>4</sup>Über die Anerkennung der Gründe und die Dauer einer Fristverlängerung entscheidet der Prüfungsausschuss. <sup>5</sup>Die Frist wird weder durch Beurlaubung noch durch Exmatrikulation unterbrochen.
  
- (3) <sup>1</sup>Studierende, die spätestens sechs Monate nach Abschluss des schriftlichen Teils der Ersten Juristischen Staatsprüfung, die sie gemäß § 37 JAPO im Freiversuch nachweislich vollständig abgelegt haben, alle Prüfungsleistungen der Juristischen Universitätsprüfung (§ 42 Abs. 1) mindestens einmal vollständig abgelegt haben, können die studienabschließende Klausur abweichend von § 57 Abs. 1 ein weiteres Mal wiederholen. <sup>2</sup>Satz 1 gilt entsprechend für Studierende, deren Prüfungsleistungen der Juristischen Universitätsprüfung (§ 42 Abs. 1) spätestens sechs Monate nach Abschluss des schriftlichen Teils der Ersten Juristischen Staatsprüfung als abgelegt gelten. <sup>3</sup>Die Wiederholungsprüfung ist spätestens in dem Semester abzulegen, das dem erstmaligen Bestehen der Ersten Juristischen Staatsprüfung folgt. <sup>4</sup>Hat die oder der Studierende die studienabschließende Klausur gemäß Satz 1 wiederholt, so gilt das bessere Prüfungsergebnis; bei gleichem Prüfungsergebnis gilt das frühere Prüfungsergebnis. <sup>5</sup>Die Prüfungsgesamtnote wird nach einer Verbesserung entsprechend § 58 Abs. 2 erneut festgesetzt und eine neue Bescheinigung nach § 58 Abs. 4 erteilt.

## § 58

### Anerkennung von studienabschließenden Prüfungsleistungen

- (1) <sup>1</sup>Eine studienabschließende Prüfungsleistung (§ 54), die in einem Schwerpunktbereichsstudium an einer Juristischen Fakultät innerhalb des Geltungsbereichs des Deutschen Richtergesetzes erbracht wurde, wird bei Gleichwertigkeit auf Antrag anerkannt, wenn hinsichtlich der erworbenen Kompetenzen keine wesentlichen Unterschiede gemäß Art. 86 Abs. 1 BayHIG bestehen. <sup>2</sup>Wird eine studienabschließende Prüfungsleistung anerkannt, ist die Note – soweit das Notensystem vergleichbar ist – zu übernehmen und in die Berechnung der Gesamtnote einzubeziehen. <sup>3</sup>Bei nicht vergleichbaren Notensystemen wird eine äquivalente Note festgelegt. <sup>4</sup>Wird die Anerkennung versagt, findet Art. 86 Abs. 3 Satz 5 bis 7 BayHIG Anwendung.
- (2) Die Entscheidungen nach Abs. 1 trifft die oder der Vorsitzende des Prüfungsausschusses für die Juristische Universitätsprüfung.

## Unterabschnitt 5

### Prüfungsgesamtnote der Juristischen Universitätsprüfung

## § 59

### Prüfungsgesamtnote

- (1) Die Juristische Universitätsprüfung ist nicht bestanden, wenn die Prüfungsgesamtnote schlechter als „ausreichend (4,00 Punkte)“ ist.
- (2) <sup>1</sup>Die Prüfungsgesamtnote ergibt sich zu 60 v. H. aus der Note für die studienbegleitende wissenschaftliche Arbeit (§ 51) und zu 40 v. H. aus der Note für die studienabschließende Prüfungsleistung in Form der studienabschließenden Klausur (§ 54) und ist auf zwei Dezimalstellen genau zu errechnen. <sup>2</sup>Eine eventuelle dritte Dezimalstelle wird nicht berücksichtigt.
- (3) <sup>1</sup>Die Prüfungsgesamtnote wird der Prüfungskandidatin oder dem Prüfungskandidaten durch das Prüfungsamt schriftlich oder elektronisch bekannt gegeben, nachdem die studienabschließende Klausur mit mindestens „ausreichend (4,00 Punkte)“ oder endgültig schlechter als mit „ausreichend (4,00 Punkte)“ bewertet wurde. <sup>2</sup>Hat die Prüfungskandidatin oder der Prüfungskandidat die juristische Universitätsprüfung insgesamt nicht bestanden, erfolgt die Mitteilung schriftlich durch das Prüfungsamt nach Maßgabe des § 45.
- (4) <sup>1</sup>Über das Ergebnis der Juristischen Universitätsprüfung erteilt die Universität der Prüfungsteilnehmerin oder dem Prüfungsteilnehmer eine schriftliche Bescheinigung, aus der die Bezeichnung des Schwerpunktbereichs, die Prüfungsgesamtnote nach Notenstufe und Punktwert sowie

die einzelnen Prüfungsleistungen, die in diesen erzielten Einzelnoten sowie das Gewicht, mit dem die Einzelnoten in die Prüfungsgesamtnote eingeflossen sind, ersichtlich sind.<sup>2</sup>Als Datum des Bestehens wird auf der Bescheinigung der Tag der Bekanntgabe des Ergebnisses der letzten Prüfungsleistung angegeben.<sup>3</sup>Die Bescheinigung über die Juristische Universitätsprüfung wird von der Dekanin oder dem Dekan der Rechts- und Wirtschaftswissenschaftlichen Fakultät unterzeichnet.

- (5) Ist die Juristische Universitätsprüfung endgültig nicht bestanden, so übersendet das Prüfungsamt an das Landesjustizprüfungsamt einen Originalabdruck der Bescheinigung über das Nichtbestehen der Juristischen Universitätsprüfung.
- (6) <sup>1</sup>Für die Bildung der Prüfungsgesamtnote der Ersten Juristischen Prüfung gilt § 17 Abs. 1 JAPO. <sup>2</sup>Das Prüfungsamt übersendet dem Landesjustizprüfungsamt nach Ablegung der Juristischen Universitätsprüfung einen Originalabdruck der Bescheinigung über die Prüfungsgesamtnote der Juristischen Universitätsprüfung zur Anfertigung des Zeugnisses nach § 17 Abs. 1 Satz 4 JAPO durch das Landesjustizprüfungsamt.

## § 60

### Einsicht in die Prüfungsakten

<sup>1</sup>Für die Einsicht in die bewerteten Prüfungsarbeiten gilt Art. 29 BayVwVfG. <sup>2</sup>Ort, Zeitraum und Modalitäten der Einsichtnahme legt das Prüfungsamt im Einvernehmen mit dem Prüfungsausschuss für die Juristische Universitätsprüfung fest und macht dies auf geeignete Weise bekannt.

## Dritter Teil

### Verleihung des akademischen Grades „Diplom-Jurist Univ.“ (§ 61)

## § 61

### Voraussetzungen der Verleihung des akademischen Grades „Diplom-Jurist Univ.“

- (1) <sup>1</sup>Wer die Juristische Universitätsprüfung an der Universität Bayreuth und die Erste Juristische Staatsprüfung am Prüfungsort Bayreuth auf der Grundlage der Ausbildungs- und Prüfungsordnung für Juristen (JAPO) vom 13. Oktober 2003 (GVBl S. 758) in der jeweils gültigen Fassung bestanden hat, ist berechtigt, den akademischen Grad „Diplom-Jurist Univ.“ bzw. „Diplom-Juristin Univ.“, abgekürzt „Dipl.-Jur. Univ.“, zu führen. <sup>2</sup>Die Verleihung des Grades erfolgt durch eine von der Universität ausgestellte Urkunde.

- (2) <sup>1</sup>Auf Antrag kann derjenigen oder demjenigen, die oder der auf der Grundlage der Ausbildungs- und Prüfungsordnung für Juristen (JAPO) in der Fassung der Bekanntmachung vom 26. November 1985 (GVBl S. 737), zuletzt geändert durch Verordnung vom 16. März 1993 (GVBl S. 193), oder in der Fassung der Bekanntmachung vom 16. April 1993 (GVBl S. 335), zuletzt geändert durch Verordnung vom 23. Juni 2000 (GVBl S. 401), die Erste Juristische Staatsprüfung am Prüfungsort Bayreuth bestanden hat, der akademische Grad „Diplom-Jurist Univ.“ bzw. „Diplom-Juristin Univ.“, abgekürzt „Dipl.-Jur. Univ.“ verliehen werden. <sup>2</sup>Die Voraussetzungen hierfür sind vom Antragsteller nachzuweisen. <sup>3</sup>Die Verleihung des Grades erfolgt durch eine von der Universität ausgestellte Urkunde.

## **Vierter Teil**

### **Übergangs- und Schlussbestimmungen (§§ 62 und 63)**

#### **§ 62**

##### **Inkrafttreten**

<sup>1</sup>Diese Satzung tritt am 1. Oktober 2020 in Kraft. <sup>2</sup>Gleichzeitig tritt die Studien- und Prüfungsordnung für den Studiengang Rechtswissenschaft an der Universität Bayreuth vom 15. März 2016 (AB UBT 2016/023), zuletzt geändert durch Satzung vom 20. März 2018 (AB UBT 2018/014) außer Kraft.\*)

\*) Die Sammeländerungssatzung vom 9. Januar 2023 beinhaltet folgende Inkrafttretensregelung:

Diese Satzung tritt mit Wirkung vom 2. Januar 2023 in Kraft.

#### **§ 63**

##### **Übergangsregelung**

- (1) <sup>1</sup>Vorbehaltlich der Regelungen in Abs. 2 gilt die Satzung für alle Studierenden, die bei Inkrafttreten der Satzung am 1. Oktober 2020 im Studiengang Rechtswissenschaft an der Universität Bayreuth immatrikuliert sind oder sich später immatrikulieren. <sup>2</sup>Die nach der Studien- und Prüfungsordnung für den Studiengang Rechtswissenschaft an der Universität Bayreuth vom 15. März 2016 (AB UBT 2016/023), zuletzt geändert durch Satzung vom 20. März 2018 (AB UBT 2018/014), erbrachten Prüfungsleistungen behalten auch unter dieser Satzung ihre Gültigkeit.
- (2) Die Regelungen zu der Veranstaltung „Methodenlehre“ (§ 12 Buchst. e), § 13 Abs. 3 und § 55 Abs. 1 Buchst. d)) finden keine Anwendung auf Studierende, die bei Inkrafttreten der Studien-

und Prüfungsordnung in der Fassung vom 1. April 2014 im fünften oder einem höheren Fachsemester immatrikuliert waren.

- (3) Ein Antrag auf Zulassung zu dem Schwerpunktbereich nach § 5 Abs. 2 Satz 1 Nr. 7 (Märkte der digitalen Welt) der Studien- und Prüfungsordnung für den Studiengang Rechtswissenschaft an der Universität Bayreuth vom 30. September 2020 in der Fassung der Änderungssatzung vom 25. Februar 2022 ist, vorbehaltlich etwaiger Änderungen, nur bis einschließlich Wintersemester 2022/2023 möglich.
- (4) Ein Antrag auf Zulassung zu dem Schwerpunktbereich nach § 5 Abs. 2 Satz 1 Nr. 8 (Öffentliches Wirtschaftsrecht) Wahlsegment Buchst. c (Gesundheitsrecht und Sozialrecht) der Studien- und Prüfungsordnung für den Studiengang Rechtswissenschaft an der Universität Bayreuth vom 30. September 2020 in der Fassung der Änderungssatzung vom 25. Februar 2022 ist, vorbehaltlich etwaiger Änderungen, erst ab dem Wintersemester 2024/2025 möglich.